

Shasta Head Start
Acta de la Reunión de la Junta Directiva
Reunión por Video Conferencia de Zoom
17 de septiembre del 2020

Hora Para Convocar: 4:32 pm

La Reunión se Aplazó: 5 pm

Asistentes:

Miembros de la Junta Directiva: Ann McFarland Linda Cole Johnni Hansen Carol Nye		El Personal de Shasta Head Start: Gloriana Rhodes Gordon Chatham Amanda Keefer Tracey Vierra
----------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Temas de Acción:

<ul style="list-style-type: none"> • Acta • Informe del Personal 	<ul style="list-style-type: none"> • Nuevo Miembro de la Junta Directiva • Aplazamiento
------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	AGENDA/TEMA	DISCUSIÓN/RESUMEN
1.	Introducciones y Anuncios Breves	La reunión fue inaugurada a las 4:32 pm por Johnni Hansen. No se alcanzó el quórum.
2.	Acta ➤ Agosto 2020	Minutos pospuestos.
3.	Informe Fiscal	Tracey Vierra entregó el Informe Fiscal. Los gastos de Head Start fueron \$ 548,885 y los gastos del año hasta la fecha son del 97.1%. Los gastos de administración fueron del 6,66% y las donaciones 103,64%. Los gastos de Early Head Start fueron de \$ 429,011 y los gastos del año hasta la fecha son del 98.13%. Los gastos de administración fueron del 0,07% y las donaciones 101,19%. Los gastos de la FCC fueron de \$ 33,004 y los gastos del año hasta la fecha son del 80,41%. Los gastos de administración fueron del 6,69% y las donaciones 154,33%.
4.	Informe del Director	Gordon Chatham dio el Informe del Director que incluía: operaciones de la agencia, En Servicio, escasez de personal debido a COVID 19 y Regla Final sobre cambios en el sistema de renovación de designaciones.
5.	Informe del Progreso/Asistencia	Amanda Keefer habló sobre los informes de progreso y asistencia. Shasta Head Start tiene una meta de asistencia del 90%.
6.	Informe del Personal	Informe de personal presentado.

7.	Introducción a la Formación del Proceso de Seguimiento	Amanda le dio al grupo una descripción general del proceso de monitoreo.
8.	Capacitación Sobre Elegibilidad y Prevención del Fraude	Entrenamiento Pospuesto.
9.	Nuevo Miembro de la Junta Directiva	Tema Pospuesto.
10.	Informe de Fin de Año Sobre Discapacidades	Tema Pospuesto.
11.	Solicitud de Financiamiento CDE	Tema Pospuesto.
12.	Evaluación Director Ejecutivo	Tema Pospuesto.
13.	Aplazamiento	El grupo se levantó a las 5 pm. Los elementos pospuestos se enviarán a la reunión del BOD de octubre o noviembre.

Aprobado en cuanto a forma y contenido:

John Pappas, Presidente de la Junta Directiva