

Shasta Head Start
Acta de la Reunión Conjunta del Consejo Político y Junta Directiva
Reunión Vía Zoom
18 de marzo del 2021

Hora por Convocar: 4:32pm

La Reunión Terminó: 6:48pm

Asistentes:

Miembros del Consejo de Políticas: Nicole Christie, Michael Hartson, Sarah Spencer, Tosha Chartrand, Natalie Webbon, Mary Jo Boyle, Jesenia Ortiz-Andalon, Sara Goodrich, Misty Brooks, Lisa Cutts, Belle Knight, Carrie McLane	Miembros de la Junta Directiva: Ann McFarland Donald Shanks Linda Cole Carol Nye Michelle Holvik Joan Landry	Personal de Shasta Head Start: Gloriana Rhodes Gordon Chatham Amanda Keefer Tracey Vierra
--	--	---

Temas de Acción:

<ul style="list-style-type: none"> ● Acta ● Informe del Personal ● Filosofía y Metas del Programa 	<ul style="list-style-type: none"> ● Resultados de la Auditoria (BOD) ● Consolidación de Subvenciones ● Aplazamiento
--	---

	AGENDA/TEMA	DISCUSIÓN/RESUMEN
1.	Introducciones y Anuncios Breves	Michael Hartson fue presentado como el nuevo PC alternativo para Mary Street. Carol Nye, vicepresidenta del BOD, y Michelle Holvik, presidenta del PC, iniciaron la reunión a las 4:32 pm.
2.	Actas	Linda Cole hizo una moción y Joan Landry la secundó para aprobar las minutas del BOD del mes pasado. Moción aprobada. Misty Brooks hizo una moción y Sara Goodrich la secundó para aprobar las minutas del PC del mes pasado. Moción aprobada.
3.	Conocer a los Profesionales: Jenna Trask, Enfermera Registrada Eileen Kelley, Especialista de Salud Mental	Jenna Trask se presentó al grupo como la enfermera registrada de SHS. Presentó el número total de niños y madres prenatales atendidos. Ella describió su papel en las exposiciones a SHS y Covid, que incluía: llamar a las familias para alertarlas sobre la exposición, cumplir con las pautas del condado, rastrear los casos de Covid y los períodos de cuarentena para las personas en nuestro sistema Child Plus. Debido a las precauciones que ha tomado la agencia, no hemos tenido transmisión de Covid entre niños en nuestros centros. Eileen Kelley se presentó como la especialista en salud mental de SHS. Ella le informó al grupo que este año ha tenido 37 niños referidos por salud mental. La consistencia y las interrupciones de la rutina afectan el comportamiento de los niños, lo que dificulta este año para muchos. Eileen revisó qué calificaba a un niño para obtener una referencia de salud mental. En una nota positiva, ha estado manteniendo reuniones con los padres a través de Zoom / teléfono y se ha conectado con muchos más padres ya que la asistencia por teléfono es mayor.
4.	Resultados Familiares y PFCE	Diane Hacker brindó una descripción general de los datos de resultados familiares y el marco de participación de los padres, la familia y la comunidad. Ella revisó cada una de las 7 áreas de PFCE y la cantidad de metas familiares completadas por área y oportunidades identificadas para las familias. La mayoría de las metas familiares creadas se completaron o se completaron parcialmente.

5.	Informe Fiscal	Tracey Vierra entregó el Informe Fiscal de febrero. Los gastos de Head Start fueron \$ 549,390 y los gastos del año hasta la fecha son 45.98%. Los gastos de administración fueron del 9,93% y las donaciones al 0%. Los gastos de Early Head Start fueron \$ 433,637 y los gastos del año hasta la fecha son 45.57%. Los gastos de administración fueron del 8.88% y las donaciones al 0%. Los gastos de FCC fueron \$ 36,160 y los gastos del año a la fecha son 33.65%. Los gastos de administración fueron del 7,75% y las donaciones al 0%. Se notó que OHS otorgó a SHS una exención para In-Kind este año, pero todavía estamos recolectando In-Kind de padres y voluntarios para mantener el hábito.
6.	Informe del Director	Gordon Chatham entregó el Informe del Director que incluía fondos de calidad y COLA y datos de COVID-19 del año pasado. Presentó un cuadro que muestra la asistencia en el aula y la asistencia en la opción de aprendizaje a distancia. El grupo discutió los aumentos del salario mínimo de California en comparación con la asignación COLA anual. El COLA no cubre el costo total del aumento del salario mínimo, lo que hace que los costos de personal de SHS aumenten a un ritmo elevado. Hacer un presupuesto para el personal es difícil, ya que necesitamos ciertas proporciones en las aulas para que permanezcan abiertas y debemos mantener intactas las escalas salariales. El Consejo de Políticas preguntó cómo podemos abogar por un COLA más alto para cerrar esta brecha. Gordon Chatham proporcionará información de contacto al PC en la próxima reunión para que puedan abogar por SHS.
7.	Informe de Progreso / Asistencia	Amanda Keefer habló sobre los informes de progreso y asistencia. Shasta Head Start tiene una meta de asistencia del 90%. ¡También notó que la clínica dental este mes fue un éxito! El PC solicitó el número de asistentes frente al número de personas que se inscribieron en la clínica.
8.	Informe del Personal	Gordon Chatham presentó el Informe de personal. Sara Goodrich hizo una moción y Tosha Chartrand la secundó para que el Consejo de Políticas aprobara el Informe de Personal. Moción aprobada. Linda Cole hizo una moción y Joan Landry la secundó para que el BOD aprobara el Informe de personal. Moción aprobada.
9.	Resultados de la Planificación del Programa	Gordon Chatham revisó el documento de resultados de planificación del programa. Durante la reunión de Planificación del Programa, el grupo realizó un análisis FODA que el equipo de gestión revisó y discutió posteriormente las áreas de mejora. Esto es parte de nuestro ciclo de planificación anual.
10.	Filosofía y Metas del Programa	Gordon Chatham resumió la filosofía y los objetivos del programa presentados en las reuniones del mes pasado. No se han realizado cambios notables en la filosofía o los objetivos. Sara Goodrich hizo una moción y Sarah Spencer la secundó para que el Consejo de Políticas aprobara la Filosofía y Metas del Programa. Moción aprobada. Joan Landry hizo una moción y Linda Cole la secundó para que el BOD aprobara la Filosofía y las Metas del Programa. Moción aprobada.
11.	Resultados de Auditoria	Gordon Chatham le recordó al BOD los Resultados de la Auditoría presentados en la última reunión que necesita la aprobación del BOD. Linda Cole hizo una moción y Joan Landry la secundó para aprobar los resultados de la auditoría. Moción aprobada.
12.	Consolidación de Subvenciones	Gordon Chatham describió el plan para consolidar las 2 subvenciones de SHS. Actualmente, tenemos una subvención básica para nuestros centros de EHS / HS y opciones de base de operaciones, y una segunda subvención para nuestras opciones del programa FCC Partnership EHS. Revisó los pros y los contras de la consolidación de las subvenciones. Si se consolida, la subvención de la FCC avanzaría un año del ciclo de subvención para igualar la subvención básica. Habría mucho menos papeleo para

		informar y solicitar las subvenciones si se consolidaran. El grupo discutió los pros y los contras de la consolidación. Belle Knight hizo una moción y Misty Brooks la secundó para que el Consejo de Políticas aprobara la consolidación de subvenciones. Moción aprobada. Joan Landry hizo una moción y Linda Cole la secundó para que el BOD aprobara la Consolidación de Subvenciones. Moción aprobada.
13.	Encuesta para Padres	Diane Hacker presentó los resultados de la encuesta para padres recopilados este año. Hubo muchas críticas positivas y todas menos una familia estaban satisfechas con los servicios de SHS. También mencionó que el primer Zoom Café para Padres se llevaría a cabo el 1 de abril y animó a PC a asistir / difundir las noticias.
14.	Ideas para la Contratación de Padres	Artículo pospuesto debido a que la reunión se está agotando.
15.	Actualización de la Evaluación de la Comunidad	Gordon Chatham revisó brevemente la Actualización de la evaluación comunitaria de este año. No hubo cambios importantes.
16.	Fechas de Reunión	Glori Rhodes mostró que las fechas de reunión solicitadas cambian de la tercera semana del mes a la cuarta semana del mes. Esto le daría más tiempo al personal de SHS para compilar informes para los paquetes. Este será un elemento de acción el próximo mes.
17.	Temas para llevar a las Reuniones de Padres (PC)	Temas incluidos: Café para Padres virtual el 1 de abril.
18.	Aplazamiento del Consejo de Políticas	Misty Brooks hizo una moción y Sara Goodrich la secundó para cerrar la sesión del PC a las 6:46 pm. Moción aprobada, PC aplazada.
19.	Sesión Cerrada de la Junta Directiva	Gordon Chatham llevó a cabo una breve sesión a puerta cerrada con los miembros del BOD.
20.	Aplazamiento de la Junta Directiva	Joan Landry hizo una moción y Linda Cole la secundó para suspender la sesión del BOD a las 6:48 pm. Reunión aplazada.

Aprobado como forma y contenido:

John Pappas, Presidente de la Junta Directiva