

Shasta Head Start
Acta de la Reunión del Consejo de Política
Reunión de Zoom
20 de abril del 2021

Hora de Convocar: 9:33 am

La Reunión Terminó: 11:51 am

Asistentes:

Miembros del Consejo de Políticas: Michelle Holvik, Noel Sullivan, Misty Brooks, Nicole Collins, Lisa Cutts, Tosha Chartrand, Maryjo Boyle, Jesenia Ortiz-Andalon, Belle Knight		Personal de Shasta Head Start: Gloriana Rhodes Gordon Chatham Amanda Keefer Tracey Vierra Tessa Buell
---	--	---

Temas de Acción:

<ul style="list-style-type: none"> • Acta • Informe del Personal 	<ul style="list-style-type: none"> • Cambio de Fechas para Reuniones • Aplazamiento
--	---

Todas las acciones tomadas por el Consejo de Políticas se envían a la Junta Directiva para su supervisión.

	AGENDA/TEMA	DISCUSIÓN/RESUMEN
1.	Introducciones y Anuncios Breves	La reunión fue inaugurada a las 9:33 am por Michelle Holvik.
2.	Acta	Misty Brooks hizo una moción y Lisa Cutts la secundó para aprobar el acta. Moción aprobada.
3.	Preparación para el Jardín de Infantes	Tessa Buell compartió el paquete de preparación para el jardín de infantes con el Consejo de Políticas y destacó las rutinas y consejos importantes para los padres que tienen hijos que van al jardín de infantes. Se mencionó que este paquete es muy útil y los trabajadores familiares lo enviarán a todos los padres de SHS.
4.	Descripción General de Learning Genie	Glori Rhodes compartió un video tutorial de YouTube para padres sobre cómo usar Learning Genie. También distribuyó información sobre dónde encontrar estos videos y otras guías de ayuda para padres.
5.	Capacitación y Planificación Presupuestaria para el Próximo Año	Gordon Chatham capacitó al PC sobre las diferentes fuentes de financiamiento de SHS y explicó el proceso de planificación y presupuesto. Obtendremos un aumento de COLA el próximo año del programa, pero eso, lamentablemente, no se mantiene al día con los aumentos del salario mínimo de California.
6.	Informe Fiscal	Tracey Vierra entregó el Informe Fiscal. Los gastos de Head Start fueron \$ 692,360 y los gastos del año hasta la fecha son 55.17%. Los gastos de administración fueron del 7,45% y las donaciones al 0%. Los gastos de Early Head Start fueron \$ 526,442 y los gastos del año hasta la fecha son 54.27%. Los gastos

		de administración fueron del 7,04% y las donaciones al 0%. Los gastos de FCC fueron \$ 45,347 y los gastos del año hasta la fecha son 39.88%. Los gastos de administración fueron del 5,93% y las donaciones al 0%. Se señaló que OHS otorgó a SHS una exención para In-Kind este año, pero todavía estamos recolectando In-Kind de padres y voluntarios para mantener el hábito.
7.	Informe del director	Gordon Chatham entregó el Informe del Director que incluía los resultados de la revisión federal del Área de Enfoque 2 que no mostraron ningún área de incumplimiento, próximo COLA de 1.22%, la clínica dental con Shasta Community Health fue muy exitosa, información de contacto de los funcionarios electos para que el PC pueda abogar por SHS, y fondos de subvenciones de ayuda federal de COVID para el año del programa 2021-22.
8.	Informe de Progreso / Asistencia	Amanda Keefer habló sobre los informes de progreso y asistencia. Shasta Head Start tiene una meta de asistencia del 90%.
9.	Informe del Personal	Gordon Chatham presentó el Informe de personal. Misty Brooks hizo una moción y Tosha Chartrand la secundó para aprobar el Informe de personal. Moción aprobada. Belle Knight le preguntó a Gordon el monto total de los costos de las nuevas contrataciones. Gordon estableció una reunión separada con Belle para revisar la información solicitada.
10.	Cambio de Fechas para Reuniones	Gordon Chatham revisó la propuesta para cambiar las fechas de las reuniones de PC y BOD de la 3ª semana del mes a la 4ª semana del mes. Misty Brooks hizo una moción y Tosha Chartrand la secundó para aprobar las fechas de la reunión. Moción aprobada.
11.	Ideas para la Contratación de Padres	Glori Rhodes informó al Consejo de Políticas que SHS está buscando aumentar el reclutamiento / marketing y les preguntó si tenían alguna idea sobre cómo reclutar familias. El PC llevará esto a las reuniones del comité del centro y pedirá comentarios.
12.	Borrador de Solicitud de Subvención	Gordon Chatham presentó el borrador de la Solicitud de subvención. Este año solo tenemos una solicitud, ya que las dos becas originales se han consolidado. Esto se aprobará la próxima semana y luego se enviará a nuestra Oficina Regional de HS para su aprobación.
13.	Autoevaluación del CDE	Amanda Keefer dio una breve descripción general de la autoevaluación del CDE. Este año hubo muchas preguntas sobre la reacción de nuestra agencia a COVID.
14.	Temas para llevar a la Reunión de Padres	Los temas incluyeron: paquetes de preparación para el jardín de infantes, recursos de tutoriales de Learning Genie, las donaciones y piense en ideas para el reclutamiento de padres.
15.	Aplazamiento	Se levantó la sesión a las 11:51.

Aprobado como forma y contenido:

Reconocido:

Michelle Holvik, Presidente de la Junta Directiva

John Pappas, Presidente de la Junta Directiva