

Shasta Head Start
Acta de la Reunión del Consejo de Política
Reunión de Zoom
16 de febrero del 2021

Hora Para Convocar: 9:35 am

Reunión Terminó: 11:51 am

Asistentes:

Miembros del Consejo de Políticas: Michelle Holvik, Noel Sullivan, Sara Goodrich, Sarah Spencer, Misty Brooks, Natalie Webbon, Nicole Collins, Katelyn Perez, Lisa Cutts, MaryJo Boyle, Kendra Caito, Belle Knight, Chris Hiller, Sarah Carter, Jesenia Ortiz-Andalon	Personal de Shasta Head Start: Gloriana Rhodes Gordon Chatham Amanda Keefer Tracey Vierra Michelle Behling Tessa Buell Christina Knowles Amber Butcher
--	--

Acción Items:

<ul style="list-style-type: none"> ● Acta ● Informe del Personal 	<ul style="list-style-type: none"> ● Autoevaluación y Plan de Corrección ● Aplazamiento
--	---

Todas las acciones tomadas por el Consejo de Políticas se envían a la Junta Directiva para su supervisión.

	AGENDA ITEM/TOPIC	DISCUSSION/SUMMARY
	-Instalación Oficial de Nuevos Funcionarios-	Gordon Chatham presentó y juró a Misty Brooks como vicepresidenta.
1.	Introducciones y Anuncios Breves	La reunión fue inaugurada a las 9:35 am por Michelle Holvik.
2.	Acta	Sara Goodrich hizo una moción y Misty Brooks la secundó para aprobar el acta. Moción aprobada.
3.	Capacitación en Programas de Nutrición y Alimentos	Michelle Behling dio una descripción general del programa de alimentos destacando los menús del centro y el enfoque en los requisitos nutricionales de cada comida. Nicole Collins le preguntó a Michelle sobre las opciones vegetarianas. Los dos se conectarán por correo electrónico para discutir las opciones de recetas vegetarianas.
4.	Tendencias de RR.HH. y Formación General	Amber Butcher brindó capacitación en recursos humanos que incluyó tendencias en las separaciones de empleados, datos y precauciones de COVID-19 y pautas de exposición para el personal. Solo hemos tenido una propagación confirmada de COVID-19 desde el comienzo de la pandemia, lo que indica que nuestras precauciones son muy efectivas.
5.	Metas de Preparación Escolar / Capacitación sobre Resultados del Niño	Tessa Buell y Christina Knowles mostraron los datos de HS y EHS de los resultados de los niños del DRDP de 2019-2020. Compararon los datos de otoño e invierno que mostraron un aumento considerable en los

		resultados de DRDP de los niños. Desafortunadamente, debido a COVID-19 y la orden de permanecer en casa, los datos de Spring no se recopilaron en 2020.
6.	Informe Fiscal	Tracey Vierra dio el Informe Fiscal de enero. Los gastos de Head Start fueron \$ 613,499 y los gastos del año hasta la fecha son 38.68%. Los gastos de administración fueron del 9,59% y las donaciones al 0%. Los gastos de Early Head Start fueron \$ 496,811 y los gastos del año hasta la fecha son 38.35%. Los gastos de administración fueron del 8,62% y las donaciones al 0%. Los gastos de FCC fueron \$ 36,749 y los gastos del año hasta la fecha son 28.84%. Los gastos de administración fueron del 7,58% y las donaciones al 0%. Se señaló que OHS otorgó a SHS una exención para In-Kind este año, pero todavía estamos recolectando In-Kind de padres y voluntarios para mantener el hábito.
7.	Informe del Director	Gordon Chatham dio el informe del director que incluía una descripción general de las operaciones del programa, actualización de las instalaciones y planificación del programa. Gordon también informó que nuestra revisión de FA2 fue muy bien.
8.	Informe de Progreso / Asistencia	Amanda Keefer habló sobre los informes de progreso y asistencia. Shasta Head Start tiene una meta de asistencia del 90%.
9.	Informe del Personal	Gordon Chatham presentó el Informe de personal. Chris Hiller hizo una moción y Belle Knight la secundó para aprobar el Informe de personal. Moción aprobada.
10.	Autoevaluación y Plan de Corrección	El Consejo de Política revisó la autoevaluación y el plan de corrección que recibieron en la última reunión. Jesenia Ortiz-Andalon hizo una moción y Sara Goodrich la secundó para aprobarla. Moción aprobada.
11.	Proceso de Solicitud de Subvención HS / EHS	Gordon Chatham informó al PC que el proceso de solicitud de subvención anual comenzará pronto. Recibiremos una carta de financiación, luego enviaremos nuestros borradores de subvenciones al PC y al BOD para su aprobación antes de enviarlos a la Oficina de Head Start.
12.	Consolidación de Subvenciones	Gordon Chatham está explorando fusionar nuestras dos subvenciones en una sola subvención. Esto nos ahorraría tiempo con las solicitudes de subvenciones y los informes. Actualmente tenemos dos subvenciones, una para HS / EHS y otra para FCC Partnership. Redactará una propuesta de acción en la próxima reunión.
13.	Informe Anual	Glori Rhodes mostró el Informe anual y les dio una descripción general de las páginas. El borrador final se publicará en el sitio web.
14.	Otras Discusiones	Los miembros del PC mencionaron que se necesita más capacitación en Learning Genie para los padres. Amanda Keefer y Glori Rhodes hablarán con Tessa Buell y organizarán una capacitación de Learning Genie para PC en abril
15.	Temas para llevar a la Reunión de Padres	Artículos incluidos: Las donaciones se pueden aceptar en forma de artículos donados, la importancia de los exámenes dentales (Hill Country es bueno) y SHS tendrá una clínica dental en marzo.
16.	Aplazamiento	Misty Brooks hizo una moción y Sara Goodrich la secundó para levantar la reunión a las 11:51. Moción aprobada.

Aprobado como forma y contenido:

Michelle Holvik, Presidente del Consejo de Políticas

Reconocido:

Carol Nye, Vice Presidenta de la Junta Directiva