



Shasta Head Start
CHILD DEVELOPMENT, INC.

MANUAL DEL CENTRO PARA FAMILIAS

375 Lake Blvd. Suite 100. Redding, CA
530.241.1036 Fax 530.241.2703 shastaheadstart.org



¡BIENVENIDOS!

Estimados Padres:

¡Bienvenido a Shasta Head Start! Tenemos el honor que usted haya elegido matricularse con nosotros. Shasta Head Start es un programa para mujeres embarazadas, bebés, niños pequeños y niños de edad preescolar desde el nacimiento hasta los cinco años, Nosotros proporcionamos programas seguros, divertidos e interesantes apropiados para la edad, diseñados para ayudar a los niños a hacer amigos, crecer y aprender mientras se preparan para la escuela. También ofrecemos experiencias de aprendizaje solo para padres y otras personas importantes en las vidas de los niños. Este manual proporciona un resumen del programa. Al trabajar juntos, podemos ayudar a proporcionar a usted y a su niño una experiencia maravillosa y oportunidades para el éxito durante su inscripción en el programa de Shasta Head Start.

Atentamente,

Gordon Chatham,
Directora Ejecutiva
Shasta Head Start

Este Manual Para Padres Le Pertenece a:

Nombre: _____

Centro: _____

Maestro/Cuidador Principal: _____

Trabajadora Social: _____

Número Telefónico del Centro: _____

Dirección del Centro: _____

ÍNDICE DEL CONTENIDO

Bienvenido	Pg. 1
Índice del Contenido	Pg. 2
¿Qué es Head Start?	Pg. 3
Código de Conducta	Pg. 4
Programa de Cuidado, Desarrollo Temprano y Asistencia	Pg. 5-13
Nutrición	Pg. 13-14
Salud y Seguridad	Pg. 15-19
Participación de Padres	Pg. 21-22
Discapacidades/Salud Mental	Pg. 24
Elegibilidad y Matriculación	Pg. 24-29
Protección de la Información Personal Identificable (PII)	Pg. 29
Folletos Adicionales	Pg. 30-48
Página de la Firma de Padres	Pg. 49

¿QUÉ ES HEAD START?

Nuestra Misión: Shasta Head Start (SHS), es una agencia no lucrativa, que se dedica a hacer una diferencia positiva en las vidas de los niños jóvenes, una familia a la vez. Proporcionamos oportunidades para educación, apoyo para la crianza de niños y recursos a las familias en nuestras comunidades.

Nuestro Programa: Shasta Head Start es financiado con fondos federales a través del Departamento de Salud y Servicios Humanos de los Estados Unidos para servir a familias elegibles con niños pequeños desde el nacimiento a 5 años, a través de una variedad de opciones de programas en los condados de Shasta, Siskiyou y Trinity. Además de nuestros fondos federales recibimos fondos del Departamento de Educación de California para servir familias elegibles que están trabajando o están yendo a la escuela todo el día con programas de año completo.

Nuestros programas de preparación escolar y aprendizaje temprano están diseñados para proporcionar desarrollo infantil temprano y educación, junto con servicios de apoyo continuo e intensivo a la familia; a mujeres embarazadas, bebés, niños pequeños, y preescolares.

Qué Puede Esperar: Al empezar el programa, habrá muchos papeles para firmar y mucho que aprender sobre Head Start. Se le proporcionará un calendario del año escolar para su centro, y todas las actividades y eventos. El Maestro/ Cuidador Principal y Trabajador Familiar estará allí para apoyarlo hasta el final. Ellos comprobarán la audición del niño, la visión, el crecimiento, social/ emocional, el desarrollo físico y cognitivo. Se le preguntará sobre la nutrición de su niño, necesidades especiales, y otras preguntas para aprender más sobre su familia y la cultura. Le hacemos las mismas preguntas a cada familia. Esperamos contar con su participación en todos los aspectos del programa, para que *juntos* usted y su niño puedan crecer, aprender y beneficiarse completamente de su experiencia en Head Start.

Servicios Esenciales:

- Desarrollo del Niño y Preparación para la Escuela
- Pruebas y evaluaciones de desarrollo, sensorial, y comportamiento
- Metas de la familia para usted y su niño
- Visitas a domicilio y/o Reuniones de Padres y Maestra
- Actividades en casa para padres y niños
- Servicios de la salud, nutrición y dental
- Servicios para discapacitados/Salud Mental
- Grupos de Crianza y entrenamientos
- Reuniones del Comité de Padres en el Centro
- Consejo de Políticas

CÓDIGO DE CONDUCTA

Expectativas de Comportamiento en Todo el Programa

Somos Amables y Amigables

Somos Respetuosos

Nos Mantenemos Seguros y Saludables

Estos son los tres principios básicos para los niños en nuestro salón de clases. También se aplican a cada adulto involucrado en la experiencia de los niños en Head Start / Early Head Start, incluyendo el personal, padres y voluntarios.

El objetivo de SHS es garantizar que nuestras aulas y funciones sean seguras, tanto física como emocionalmente, para niños y adultos.

Cada adulto se compromete a:

- Tratar a todos los miembros del personal con respeto, en persona y por teléfono;
- Tratar a los padres y voluntarios con respeto;
- Usar un lenguaje apropiado para que los niños pequeños escuchen;
- Tratar las malas conductas de sus propios niños de una manera positiva;
- Dirigir todas las preocupaciones relacionadas con los niños al personal de SHS.

No serán permitidos los siguientes comportamientos por adultos bajo ninguna circunstancia:

- Abuso verbal, ya sea en persona o por teléfono hacia y desde adultos, incluyendo blasfemias, gritos, insultos o amenazas.
- Hablando negativamente frente a su niño, u otros niños, padres o miembros de la comunidad sobre el personal u otras familias inscritas;
- Grabar video o fotografiar en las instalaciones de SHS sin permiso.
- Castigo físico o verbal de los niños, incluyendo su propio niño.

Shasta Head Start se reserva el derecho de pedir a cualquier adulto, incluidos los padres / tutores / miembros de la familia, que salgan del centro, aula o función si ocurre una situación que ponga en riesgo a los niños, otros adultos o miembros del personal. Si el adulto se niega a irse, se puede realizar una llamada a las autoridades correspondientes.

PROGRAMA DE CUIDADO TEMPRANO, DESARROLLO y ASISTENCIA

Filosofía del Desarrollo del Niño: Nosotros creemos y estamos comprometidos a un programa de cuidado de niños y desarrollo que incluye a los padres como socios, respeta la cultura de la familia, y reconoce a los niños como individuos únicos que aprenden y se desarrollan en diferentes ritmos y con estilos diferentes.

Como facilitadores de aprendizaje y desarrollo, los maestros y cuidadores juntos con los padres, hacen un ambiente afectuoso y seguro. En este ambiente promovemos y crecen las relaciones entre niños, las familias, y el personal.

Los niños son capaces de explorar y descubrir a través de experiencias planificadas que son apropiadas para el desarrollo y basado en las necesidades individuales. Ellos ganan experiencia en dominios físicos, sociales, emocionales, y cognitivo, mientras el refuerzo positivo, elogios, y la atención les permite sentirse bien sobre ellos mismos.

Cada uno de nuestros centros están bajo la Autoridad de Agencia de Licencias de Cuidado Comunitario, y cuenta con personal capacitado y educado. Su niño participará en una variedad de actividades de aprendizaje y desarrollo, hará nuevos amigos, y se divertirá mientras aprenden y crecen.

Licencia: La Autoridad Estatal de la Agencia de Licencia de Cuidado Comunitario tiene el derecho de entrevistar a los clientes, incluyendo a los niños, padres, o el personal, y de inspeccionar los locales, y/o los archivos sin el consentimiento previo (sección 101200(b)(c)). Cada familia recibirá una copia de la Notificación de Los Derechos de Padres/Derechos de los Padres, y una copia será publicado en cada centro.

Plan de Estudios: Nuestros centros de bebés, niños pequeños y preescolares usan un currículo basado en la investigación llamada *Plan de Estudios Creativo* como el currículo primario. Este plan de estudios les permite a los niños aprender sobre ellos mismos, sus sentimientos y de los otros, a través del medio ambiente y lecciones bien planificadas. Las actividades e instrucciones son individualizadas para satisfacer las necesidades de cada niño en su nivel de desarrollo. Su niño participará en muchas actividades diferentes diseñadas para desarrollar habilidades y conceptos mientras alcanzan nuevos niveles de desarrollo. Un plan de lecciones se publicará en el centro con las actividades en las que su niño estará involucrado, y le invitamos a ofrecer sus ideas y surgencias al Maestro o Cuidador Principal.

El plan de estudios creativo se basa en cinco principios fundamentales. Guían la práctica y nos ayudan a entender las razones para establecer y operar intencionalmente programas preescolares de maneras particulares. Estos son los principios:

- Las interacciones positivas y las relaciones con los adultos proporcionan una base fundamental para el aprendizaje exitoso.

- La competencia socioemocional es un factor significativo en el éxito escolar.
- El juego constructivo y decidido apoya el aprendizaje esencial.
- El entorno físico afecta el tipo y la calidad de las interacciones de aprendizaje.
- Las asociaciones entre maestros y familias promueven el desarrollo y el aprendizaje.

¡La investigación ha demostrado que las habilidades que su hijo necesita para tener éxito en el futuro son habilidades sociales y emocionales! Cuantos más niños socialmente calificados hayan, más probabilidades tienen de tener éxito en la escuela. Debido a que esto es tan importante para su hijo, estamos utilizando el Marco de la Pirámide de Enseñanza en nuestro programa además del Currículo Creativo.

La Pirámide de Enseñanza es un marco para apoyar el desarrollo social y emocional de nuestros niños. El objetivo de la Pirámide de Enseñanza es crear un ambiente donde cada niño se sienta bien al venir a la escuela. Esto se logra diseñando aulas que promuevan la participación en el aprendizaje y construyendo relaciones positivas entre los niños, las familias y el personal. En nuestro uso de la Pirámide de Enseñanza, nuestro personal del aula trabajará en conjunto para garantizar que todos los niños entiendan las expectativas de comportamiento, reciban instrucción en habilidades sociales y que los que tienen dificultades reciban apoyo individual.

La Pirámide de Enseñanza ilustra que la base para ayudar a los niños a desarrollar habilidades sociales y emocionales es fomentar las relaciones y los entornos de alta calidad. La mitad de la Pirámide, la enseñanza de habilidades sociales y emocionales, se proporciona a todos los niños con algunos niños que reciben enseñanza y apoyo adicionales. La parte superior de la Pirámide muestra que algunos niños necesitarán la base, la intervención intermedia e individualizada para abordar comportamientos desafiantes.

Estudiantes de Inglés: Los niños que no hablan inglés reciben apoyo mientras se esfuerzan por desarrollar las habilidades del idioma inglés mientras mantienen su idioma principal. El soporte se proporciona de las siguientes maneras:

- Los ayudantes bilingües están disponibles en varios idiomas para ayudar a los niños que requieren apoyo en su idioma materno para participar en el aula.
- Las aulas reflejan los idiomas de las familias que participan en el programa a través de libros, etiquetas y música.
- Los formularios, políticas y procedimientos se proporcionan en español e inglés.
- Los ayudantes bilingües están disponibles para interpretar en las reuniones de padres, capacitaciones para padres, visitas al hogar, conferencias, etc., según sea necesario.
- Las familias tienen la opción de comunicarse con el personal acerca de su hijo en el idioma de su hogar a través de la aplicación Learning Genie.

Comunicación con los Padres: Los maestros y los cuidadores primarios se comunican regularmente con las familias con calendarios mensuales y / o boletines informativos, notas en el hogar según sea necesario y durante la llegada y salida. El personal también programará

visitas al hogar y / o conferencias para compartir información sobre el desarrollo de su hijo y establecer objetivos. Se alienta a los padres a iniciar sesión en la aplicación Learning Genie para recibir actualizaciones sobre las actividades diarias de sus hijos y la información más reciente del programa. Apreciamos su participación y trabajaremos como socios para fomentar el progreso de su hijo.

Calendario Escolar: Se le proporcionará un calendario escolar en la inscripción que enumerará las fechas en que el programa estará en sesión. Los centros cierran para ciertos días festivos y para los días de servicio u entrenamiento del personal. Además, puede haber ocasiones en que el programa esté cerrado debido a las condiciones climáticas u otras situaciones de emergencia. Las familias serán notificadas de dichos cierres. Los días y el horario de atención varían según el centro al que asista su hijo.

Horario Diario y Rutina: El horario diario y la rutina esta publicado en la clase de su niño. Este horario variará dependiendo en la edad del grupo donde está su niño; bebé, niño pequeño o preescolar; e incluirá experiencias individuales y colectivas, tanto adentro como en el aire libre, con un balance de las actividades iniciadas por los niños y dirigidos por adultos. El horario puede variar debido al clima, días de campo (paseos) u otros eventos especiales.

Siestas: Para los centros que funcionan todo el día, a su hijo se le ofrecerá una siesta y puede traer una manta especial o "amorosa" para dormir. Los artículos especiales deben ser lo suficientemente pequeños como para caber en el cajoncito del niño. La necesidad de siestas varía con cada niño, sin embargo, debido a la mañana activa, la mayoría de los niños están cansados y descansan o se duermen. Los niños nunca se ven obligados a dormir o permanecer despiertos si están cansados.

Ropa: Recomendamos encarecidamente que los niños se vistan con ropa de juego cómoda que pueda ensuciarse. Ofrecemos una variedad de arte creativo y experiencias de juego que a veces son desordenadas. Los niños también pasarán tiempo afuera todos los días y deben tener ropa adecuada para el clima. En caso de baño u otros accidentes, le pedimos que envíe un juego extra de ropa para mantenerla en el centro.

Pañales / Aseo: Shasta Head Start proporciona pañales para niños que los necesitan durante sus horas de asistencia. Al momento de la inscripción, se le preguntará sobre la rutina de cambio de pañales de su hijo. Se apoya a los niños de todas las edades en el desarrollo de rutinas de aseo y habilidades de autoayuda basadas en su desarrollo individual.

Mordiendo: Si su hijo es un niño pequeño, deberá tener en cuenta que algunos niños pequeños pasan por una "etapa de mordedura". Este es un proceso normal de desarrollo. Si un niño pequeño está mordiendo, lo más probable es que tenga dentición y le proporcionaremos un anillo de dentición para calmar las encías. Si morder se vuelve dañino para otros, discutiremos un plan para garantizar la seguridad de todos los niños en el programa.

Dejar y Recoger: Si usted proporciona el transporte de su niño al llevarlo o recogerlo del centro, se le requerirá que firme a la entrada y salida de su niño. Su firma legal completa siempre es necesaria, y la hora exacta en el momento de firmar la entrada y salida. Todas las personas firmando entrada y salida deberán proporcionar su firma legal completa también. Se le llamará para que regrese al centro si no firmó para asegurarnos el cumplimiento de las normas.

- Cada padre completará una Tarjeta de Emergencia que designa quién puede legalmente traer al niño a la escuela y recoger a su niño. Si usted tiene una orden judicial con respecto a la custodia del niño, una copia de la orden debe ser proporcionada al Centro. El personal del centro legalmente no puede dejar salir a un niño con cualquier persona cuyo nombre no aparece en la Tarjeta de Emergencia. Una identificación con fotografía será necesaria si la persona es desconocida para el personal.
- Si nadie viene a recoger a un niño y el personal no puede localizar a una persona autorizada que figura en la Tarjeta de Emergencia, se puede llamar a las autoridades.
- Cualquier persona que recoja a un niño de un centro debe tener un asiento para el automóvil en su vehículo. Como informantes obligatorios, la ley nos exige que informemos a las autoridades correspondientes sobre cualquier incidente en el que los niños no se encuentren en los asientos apropiados para el automóvil o se queden solos en un vehículo desatendido si son menores de 6 años.

Órdenes de Custodia / Restricción: Al momento de la inscripción, el padre / tutor inscrito le proporcionará al personal una copia de cualquier documento judicial que afecte los derechos de cualquiera de los padres biológicos (es decir, custodia judicial, orden de restricción). En los casos en que el padre / tutor legal desee negar el acceso al padre sin custodia, las copias apropiadas de la documentación legal (orden de custodia, orden de restricción o terminación de los derechos de los padres) deben presentarse al personal de Shasta Head Start. Shasta Head Start está obligado por ley a cumplir con las órdenes de custodia actuales y las órdenes de restricción actuales proporcionadas por el padre / tutor.

Asistencia: La asistencia regular y puntual es crucial para que los niños estén bien preparados para el éxito en el kínder y más allá. SHS trabajará con los padres de una manera positiva y proactiva para apoyar la asistencia regular. La asistencia regular, 90% o más, es ideal para que su hijo reciba el beneficio completo de participar en el programa Shasta Head Start (SHS). Los padres deben notificar a SHS cuando un niño estará ausente debido a una enfermedad u otras emergencias. El personal de SHS trabajará proactivamente con las familias para promover la asistencia regular.

Ausencias Justificadas

- Una ausencia justificada es una ausencia por enfermedad, citas médicas / dentales o emergencias (incluidos desastres naturales y cortes de energía).
- Los padres pueden pedir que se justifiquen las ausencias debido a un viaje. La aprobación se otorga caso por caso.

- Los padres **deben** comunicarse con Shasta Head Start en o antes de la ausencia para confirmar la ausencia como justificada.

Mejores días de interés

A cada estudiante se le permiten diez (10) días de "mejor interés del niño" por año para las siguientes razones. Los días de mejor interés se consideran ausencias justificadas.

- Vacaciones
- Duelo / funeral
- Celebración cultural / religiosa
- Tiempo de vinculación con la familia
- Otra ocasión familiar (por ejemplo, graduación de padres)

ASISTE HOY, LOGRA MAÑANA

LA BUENA ASISTENCIA EN LA ESCUELA SIGNIFICA QUE LOS ESTUDIANTES...



 <p>PREESCOLAR Establecen habilidades y desarrollan hábitos para llegar a tiempo.</p>	 <p>ESTUDIANTES DE PRIMARIA Leen bien el final del tercer grado.</p>	 <p>SECUNDARIA Y PREPARATORIA Permanecen en camino a graduarse.</p>	 <p>ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS Obtienen sus títulos universitarios.</p>	 <p>TRABAJADORES Tienen éxito en sus puestos de trabajo.</p>
--	---	--	---	---

Demasiadas ausencias — permitas o no — pueden impedir que los estudiantes que tengan éxito en la escuela y en la vida. ¿Cuántos son "demasiados"? 10% del año escolar — o sea, faltando 18 días (2 días por mes) — puede causar que el estudiante se desvíe.



Attendance Works
Advancing Student Success By Reducing Chronic Absence
www.attendanceworks.org

Ausencias injustificadas

- Una ausencia injustificada es una ausencia que no se debe a una enfermedad, emergencia o citas médicas / dentales.
- "No presentarse" sin notificación de los padres se consideran ausencias injustificadas.
- Todas las ausencias injustificadas y las explicaciones se documentarán en el Registro de asistencia/recuento de comidas y se ingresarán en ChildPlus.
- Un total de cinco (5) ausencias injustificadas, dos (2) ausencias injustificadas consecutivas o problemas de asistencia crónica pueden resultar en un Equipo de Estudio de Asistencia (AST). Durante el AST, el personal de SHS trabajará con usted para:
 - Proporcionar educación sobre los beneficios de la asistencia regular.
 - Identificar las razones de las ausencias y las posibles soluciones para superar los desafíos.

- Crear un plan de asistencia e identifique una fecha para establecer una asistencia constante.
- Los ejemplos de problemas de asistencia crónica incluyen, entre otros, los siguientes:
 - El niño llega tarde crónicamente a la escuela o guardería
 - Incumplimiento crónico de las horas contratadas.
 - Niño crónicamente recogido tarde de la escuela o guardería
- Retirarse del programa:
 - Si no se puede establecer una asistencia constante mediante la participación en el aula, las familias serán retiradas del programa solo cuando no estén dispuestas o no puedan participar.
 - Si todos los intentos de comunicarse con la familia han fallado mediante el uso de teléfono, carta, mensaje de texto o visita a la casa, la familia será retirada del programa después de treinta (30) días calendarios consecutivos sin contacto. Esto se considera "Abandono del Cuidado".

Política de Disciplina: Las siguientes son estrategias y pautas utilizadas por los empleados de Shasta Head Start para ayudar a los niños con su comportamiento:

1. Anticipar y prevenir posibles problemas estableciendo rutinas y horarios consistentes, entornos de apoyo y expectativas claras de comportamiento.
2. Usar el Reconocimiento Descriptivo Positivo cuando un niño muestre el comportamiento deseado (describa lo que ve, es decir, "¡Estás usando los pies para caminar en el aula, estás teniendo cuidado!")
3. Redirigir a los niños a actividades apropiadas sin reconocer el comportamiento inapropiado. Ofrezca opciones de actividades que satisfagan las necesidades del niño. ¡Recuerde, el comportamiento comunica una necesidad!
4. Reconocer y validar los sentimientos de los niños. Ayúdelos a encontrar formas de expresar sus sentimientos para que puedan calmarse y regular.
5. Enseñar directamente el uso de estrategias sociales y emocionales
 - a. Habilidades de Amistad
 - b. Alfabetización Emocional (capacidad de identificar, comprender y expresar emociones de manera saludable)
 - c. Autocontrol y autorregulación emocional
 - d. Resolución de problemas
6. Usar momentos de enseñanza para enseñar y practicar el uso de estrategias sociales y emocionales.
7. Tener materiales terapéuticos disponibles en el aula como varias opciones de métodos para autorregularse. Los materiales disponibles incluirán un espacio amplio, materiales sensoriales y oportunidades de movimiento y salida física.
8. Usar el humor para ayudar a los niños a comprender que realmente se preocupa por ellos y para mantener las cosas alegres.

En ningún momento se utilizarán en el aula o violarán los derechos personales o el castigo corporal, el abuso emocional o físico, la humillación, el aislamiento, el uso de alimentos como castigo o la negación de las necesidades básicas.

El personal seguirá el plan de intervención de crisis de comportamiento si un niño participa en alguno de los siguientes:

- Actos físicos extremos de agresión hacia otros niños o personal
- Abuso verbal que incluye maldecir, intimidar y discriminar
- Comportamiento inseguro e incumplimiento

El personal notificará a los padres del niño sobre el incidente y buscará la opinión de los padres sobre los planes para apoyar al niño. Se puede pedir permiso a los padres para referir a su hijo a un especialista en comportamiento o salud mental para que lo observe más a fondo. El personal desarrollará un plan individualizado para reducir el comportamiento no deseado y aumentar las habilidades socioemocionales apropiadas. La modificación del horario de un niño puede ocurrir como resultado de poner en peligro la seguridad del personal o de otros niños.

Cuando, después de que se hayan realizado los esfuerzos apropiados y el niño y la familia no parezcan beneficiarse del programa, comunicaremos nuestra preocupación a la familia y les ofreceremos ayuda para encontrar un entorno más adecuado.

Transporte: Varios de nuestros centros preescolares brindan transporte en autobús con conductores de autobús calificados, así como un asistente de autobús para garantizar prácticas de conducción seguras. Consulte con su centro para averiguar si hay autobuses disponibles y se le proporcionará información sobre los autobuses. Si elige utilizar los servicios de autobús disponibles, se aplica lo siguiente:

Todos los padres deben recibir capacitación en Seguridad en el transporte dentro de los primeros 30 días de la inscripción y antes de que su hijo viaje en el autobús por primera vez. Se puede presentar capacitación sobre autobuses y seguridad peatonal con los padres y los niños en la Orientación para padres o en la primera visita al hogar.

Los niños y las familias recibirán capacitación en las siguientes áreas:

- Simulacros de evacuación de autobuses y cómo evacuar de manera segura. Se realizarán simulacros tres veces al año.
- Cómo reconocer las zonas de peligro alrededor del vehículo, cómo abordar y salir del autobús de manera segura y cómo cruzar la calle de manera segura hacia y desde las paradas del vehículo. Las lecciones correspondientes se llevarán a cabo en el aula. Se enviarán cartas familiares a casa para acompañar cada lección para ayudar a reforzar la seguridad del autobús.
- Reglas y regulaciones del autobús.
- Se proporcionará capacitación en los procedimientos anteriores antes de una excursión.

Pautas y Procedimientos del Autobús

- Prepárate y espera el autobús. Planifique 10 minutos antes y después de su hora programada.
- El conductor del autobús esperará 60 segundos después de la hora de parada programada. Si no hay niños allí, irán a la siguiente parada.
- Párese a 12 pies de distancia de donde el autobús recoge a su hijo, hasta que la puerta esté abierta.

- Un padre o un adulto designado que figura en la tarjeta de emergencia del niño firmará a los niños en el autobús. La persona designada debe ser mayor de 18 años.
- Las mascotas que son llevadas a la parada de autobús deben estar con correa o sujetadas para la seguridad de todos.
- Asegúrese de que su hijo no tenga comida ni bebida con ellos. Se proporcionará comida en la escuela.
- Si su hijo trae algo para compartir (en un día decidido por el maestro), el artículo debe ser seguro, económico y etiquetado con el nombre de su hijo. No se permiten armas en la escuela.
- Un padre o cuidador puede viajar en autobús a la escuela, si hay suficiente espacio. Los hermanos no pueden viajar en el autobús debido a la responsabilidad del seguro.
- Al salir del autobús, aléjese a un lugar seguro. NUNCA camine detrás del autobús o cerca de los neumáticos.
- Se alentará a los niños a:
 - Subirse al autobús por sí mismos. Si necesitan ayuda, un auxiliar de autobús los ayudará.
 - Encuentra un asiento y permanece sentado todo el tiempo.
 - Ajuste su cinturón de seguridad para que se ajuste y abroche y desabroche. El auxiliar del autobús ayudará al niño hasta que pueda abrocharse el cinturón.
- Se permite hablar y cantar en tonos normales, y se recordará a los niños según sea necesario que usen voces tranquilas. * En los cruces de ferrocarril, el conductor del autobús hará que todos los niños permanezcan en silencio para verificar que es seguro cruzar.
- Se espera que los niños mantengan un comportamiento seguro y apropiado mientras viajan en el autobús. Si el comportamiento de un niño se vuelve peligroso para sí mismo o para otros, se les puede exigir a los padres que lo transporten. El autobús regresará a cada niño a su parada programada cada día, a menos que se hayan hecho otros arreglos.
- Si no hay una persona designada para recibir al niño en la parada del autobús, el niño permanecerá en el autobús hasta el final de la ruta del autobús. El conductor del autobús llevará al niño de regreso a la escuela. El maestro llamará a los números telefónicos de emergencia. Si no hay nadie disponible para recoger al niño, el personal se comunicará con su gerente de área. En casos extremos, se puede llamar a Servicios para niños y familias.
- Si un niño pierde 3 días seguidos, el conductor del autobús no volverá a esa parada de autobús hasta que el padre hable con el conductor del autobús, el maestro o el trabajador familiar. La falta constante de clases puede resultar en un Equipo de Estudio de Asistencia.

Procedimientos para llevar niños dentro y fuera del autobús

Recoger Desde Casa:

- El padre / tutor firma al niño en el autobús mientras abordan.
- El auxiliar de autobús completa un control de salud visual rápido del niño para detectar signos evidentes de enfermedad. Se realizará un control de salud completo a su llegada al aula.
- El auxiliar del autobús asegura que el niño esté sentado y abrochado para un viaje seguro a la escuela.

Dejar en Casa:

- El padre / tutor firma a su hijo fuera del autobús para irse a casa.
- El auxiliar de autobús ayuda a los niños, según sea necesario, a desabrocharse y salir del autobús.

Días de Campo (Paseos): Los estudiantes de edad preescolar pueden ir a días de campo unas cuantas veces cada año. Las familias serán informadas de los días de campo con anticipación y será requerido firmar un permiso para que su niño participe.

Transición de los Niños: Shasta Head Start proporciona apoyo a las familias a convertirse en defensores de sus niños mientras que ellos se mueven dentro o fuera de nuestro programa de las siguientes maneras:

- Un plan formal de acción de transición se desarrolla que incluye las fortalezas, áreas de crecimiento, orientación y estrategias para apoyar cada niño y familia en transición de entrada o salida de Head Start.
- Cada niño de los 2.5 años (30 meses) de edad de acuerdo con las regulaciones estatales de licencias de Shasta Head Start, tendrán un plan de transición desarrollado para apoyar al moverse del programa de bebé, niño pequeño al programa preescolar.
- Las actividades son planeadas por los maestros y cuidadores para apoyar los planes de la transición. Estas actividades son incorporadas en el plan de estudios y la participación de los padres y socios comunitarios.

Cámaras de Aula: El objetivo de Shasta Head Start es brindar apoyo de calidad a todo el personal y a los niños de manera oportuna. Shasta Head Start ha implementado cámaras con audio en nuestras aulas. Estas cámaras permitirán a los gerentes observar un aula a kilómetros de distancia y dar dirección inmediata y capacitación al personal.

Las cámaras tienen capacidad de audio y video y se colocarán solo en el entorno del aula y se colocarán en una posición que sea visible para todos los participantes y visitantes del aula.

NUTRICIÓN

Shasta Head Start participa en el Programa de Alimentos para el Cuidado Infantil de California (CACFP). Seguimos altos estándares para la planificación del menú y la preparación de alimentos. El niño en nuestro programa recibirá un desayuno nutritivo, almuerzo y / o merienda preparada por un cocinero calificado. Nuestro menú de ciclo de seis semanas ofrece a los niños una amplia variedad de alimentos en cada comida. Se alienta a los niños a elegir qué alimentos les gustaría comer y comenzar a servirse ellos mismos. La comida nunca se usa para castigar o recompensar a un niño. La hora de comer es una experiencia feliz y agradable. Se proporcionarán menús cuando su hijo ingrese al programa. Todos los alimentos ofrecidos cumplen con las pautas de Head Start de bajo contenido de azúcar, bajo contenido de sodio, bajo contenido de grasa y no excesivamente dulces o pegajosos. Las familias **no** pueden llevar

comida del exterior al centro para su hijo individual o compartirla con el aula en ocasiones especiales.

Dietas Especiales: Si su hijo tiene una alergia, restricción o dieta especial, infórmenos. Intentaremos acomodar todas las dietas médicamente necesarias y las alergias alimentarias diagnosticadas. Las adaptaciones de alimentos generalmente requieren una nota del médico. Es posible que un niño no pueda asistir hasta que haya un plan individualizado para garantizar su seguridad durante las comidas. No tenemos en cuenta las preferencias alimentarias.

Atragantamiento: Para reducir el riesgo de asfixia, a los niños no se les ofrecerán alimentos redondos, duros, pequeños, gruesos, pegajosos, lisos o resbaladizos (es decir, perros calientes, uvas enteras, dulces duros, nueces, semillas, guisantes crudos, pretzels duros) papas fritas, palomitas de maíz, cucharadas de mantequilla de maní, malvaviscos o trozos de carne más grandes de lo que se puede tragar).

Fórmula/Leche Materna: Todos los sitios para bebés proporcionan fórmula y están equipados para mantener y almacenar adecuadamente la leche materna según sea necesario. Las botellas no se sirven después de que los niños tengan un año.

Política de los Derechos Civiles para los Programas de Nutrición de los Niños

Para cumplir con los requisitos de cumplimiento federal y estatal de las quejas de los derechos civiles, la siguiente política ha sido escrita e implementada por Shasta Head Start Child Development, Inc.

De acuerdo con la ley federal de derechos civiles y el Departamento de Agricultura (USDA) reglamentos de derechos civiles y políticas, el USDA, sus agencias, oficinas y empleados, y las instituciones que participan en o administran los programas del USDA de Estados Unidos tienen prohibido discriminar por motivos de raza, color, origen nacional, sexo, discapacidad, edad o represalia o venganza para la actividad antes de los derechos civiles en cualquier programa o actividad llevada a cabo o financiada por USDA

Las personas con discapacidad que requieran medios alternativos de comunicación para la información del programa (por ejemplo, Braille, letra grande, cinta de audio, lenguaje de señas americano, etc.), deben ponerse en contacto con la Agencia (estatal o local) donde solicitaron beneficios. Las personas sordas o con problemas de audición o discapacidades del habla pueden comunicarse con el USDA a través del Servicio de Retransmisión Federal al (800) 877-8339. Además, la información del programa puede estar disponible en otros idiomas además del inglés.

Para presentar una queja del programa o la discriminación, completar el [Formulario de Queja USDA Discriminación](#), (AD-3027) se encuentra en línea en: http://www.ascr.gov/complain_filing_cust.html, y en cualquier oficina del USDA, o escribir una carta dirigida al USDA y proporcionar en la carta toda la información solicitada en el formulario. Para solicitar una copia del

formulario de queja, llame al (866) 632 a 9992. Enviar el formulario completado o una carta al USDA por correo:

U.S. Department of Agriculture
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights
1400 Independence Avenue, SW
Washington, D.C. 20250-9410
2. Fax: (202) 690-7442; or
4. Email: program.intake@usda.gov

Esta institución es un proveedor de igualdad de oportunidades.

SALUD Y SEGURIDAD

Requisitos de salud: La ley del estado de California requiere que todos los niños tengan un examen físico actual y vacunas actualizadas para ingresar a nuestros programas Head Start. El propósito de este examen es determinar si hay algún problema que pueda afectar la capacidad de su hijo para participar y aprender mientras está en Head Start. Head Start también requiere que los niños durante el transcurso de su tiempo en nuestro programa se mantengan al día con estos exámenes e inmunizaciones.

Para programar el examen de su hijo, llame a su proveedor de atención médica o solicite a su trabajador familiar una lista de proveedores médicos locales. Los niños que ya están en Medi-Cal podrán obtener este examen como parte de su seguro. Si su hijo no tiene seguro y su familia cumple con las pautas de ingresos, es posible que pueda inscribirse en el momento del examen. Póngase en contacto con su proveedor de atención médica para obtener más información.

Para asistir a los programas del centro, los niños deben tener un examen médico completo dentro de un año antes o 30 días después de la entrada. Un informe médico firmado por un médico cumple con este requisito. Un niño que se inscribe sin cumplir con este requisito debe tener prueba de una cita para que el examen continúe asistiendo o puede ser excluido.

**NO REGISTRO? NO VACUNAS?
NO ESCUELA.**



Control de Enfermedad y Salud Diaria: Si su hijo tiene fiebre, diarrea, vómitos o está obviamente enfermo, manténgalo en casa. Esto protege a los otros niños y ayuda a su hijo a descansar y recuperarse. Se completará un control de salud diario con el niño cada día a su llegada. Si un niño está obviamente enfermo, no se les permitirá quedarse en el centro. Si su

hijo se enferma durante el día, lo llamarán para que lo recoja, habrá un lugar especial para que se acueste y esté alejado de los otros niños, y serán supervisados hasta que llegue a recogerlo.

Mantenga a su hijo en casa si tiene alguno de los siguientes síntomas:

Manténgame en casa, si...



Infección de ojo
Mucosa espesa o pus drenando del ojo



Sarpullido
Sarpullido en el cuerpo con fiebre. Piojos de la cabeza.



Fiebre
Temperatura de 100.4° grados(F) o más y dolor de garganta, sarpullido, vomitando, diarrea, dolor de oído o simplemente no sentirse bien.



Vomitando
Dos o más veces en 24 horas.



Diarre
Dos o más deposiciones en 24 horas.



Dolor de garganta
Con fiebre o glándulas hinchadas



No sentirse bien
Inusualmente Cansado, pálido, falta de apetito, malhumorado.

Debe estar libre de fiebre sin la ayuda de medicamentos para reducir la fiebre durante 24 horas para poder regresar al centro.

Política de los Piojos de la Cabeza: Los piojos de la cabeza son un problema constante cada año en todos los distritos escolares y programas de cuidado temprano y educación. Para ayudar a proteger a los niños, la siguiente política está en efecto:

- Cada día se le proporcionará un chequeo de piojos de la cabeza al niño al llegar al centro. Cuando se observa que un niño tiene piojos vivos en la cabeza o liendres (huevos de los piojos) dentro de ½ pulgada del cuero cabelludo el niño será mandado a su casa, e información de cómo deshacerse de los piojos será enviado a su casa con el niño.
- Un niño infectado con piojos en la cabeza no se le permitirá volver a la clase hasta que un miembro del personal haga un chequeo y verifique que está libre de piojos y no hay liendres dentro de ½ pulgada del cuero cabelludo.
- Se les anima a los padres que hagan un chequeo de piojos de la cabeza y liendres parte de una rutina diaria de higiene de su niño. Si usted necesita ayuda en aprender cómo detectar y eliminar los piojos y liendres, por favor pregúntenos. Nosotros podemos ayudarle.

Medicamento: Todos los medicamentos de venta libre y recetados se administrarán o aplicarán al niño solo con el permiso previo por escrito de los padres y solo con la autorización de un médico. El medicamento debe estar en el envase original con una etiqueta de farmacia, que incluya el nombre del médico, el nombre del niño, las instrucciones, el nombre y la concentración del medicamento. El medicamento se mantendrá fuera del alcance de todos los niños y el personal completará un registro de medicamentos cuando se administre el medicamento. El registro incluirá el tipo de medicamento, el tiempo dispensado y la cantidad de medicamento administrado, así como el nombre del miembro del personal que dispensó el medicamento. Todas las solicitudes de administración de medicamentos deben

ser revisadas por el Gerente de Servicios de Salud / Consultor de Salud / Enfermera Escolar antes de ser aceptadas.

Procedimiento Médico de Emergencia: Nuestro personal ha sido capacitado en primeros auxilios y RCP. Para lesiones menores, el personal proporcionará primeros auxilios de acuerdo con las pautas de la Cruz Roja, se notificará a los padres con un "INFORME OUCH" o una llamada telefónica. Existen procedimientos para el tratamiento de emergencias dentales. En caso de una emergencia médica grave, el personal llamará al 911 de inmediato y los padres serán notificados de inmediato. Hay un botiquín de primeros auxilios en cada aula, en cada autobús y en cada vehículo Shasta Head Start. La información de contacto de emergencia siempre está disponible en el centro, en el autobús y en las excursiones.

Exámenes de Audición y Visión: Todos los niños inscritos en Early Head Start (EHS) o Head Start (HS) recibirán un examen de audición y visión dentro de los 45 días posteriores al ingreso al programa. Todas las evaluaciones son apropiadas para la edad y no intrusivas. Si su hijo no pasa las evaluaciones, las examinaremos por segunda vez antes de hacer una referencia. Si le damos una referencia, le pedimos que lleve a su hijo a su proveedor de atención médica u especialista para verificar su audición o visión. Por favor traer los resultados de esa cita.

Política de Protección Solar: Shasta Head Start tiene una política de protección solar para garantizar que todos los niños y el personal que participan en el programa estén protegidos del daño solar causado por los dañinos rayos UVB y UVA del sol. Se alienta a los padres de niños de seis (6) meses en adelante a aplicar protector solar a sus hijos antes de que asistan a la escuela durante los meses de abril a octubre. Para la seguridad general del sol, recuerde: usar protector solar, usar ropa protectora y gafas de sol, tomar descansos a la sombra y beber mucha agua. Para más información contacte al personal de su centro.

Simulacros de Seguridad y Emergencia: Las instalaciones de Shasta Head Start tienen simulacros regulares de incendio, terremoto, intrusión y evacuación de acuerdo con la ley estatal y los mandatos de Head Start. Cada centro tiene un plan de emergencia / desastre publicado. En caso de emergencia, tenga en cuenta lo siguiente:

Cierre de Emergencia:

Cerraremos un centro en respuesta a un intruso o cualquier amenaza directamente al centro o en la comunidad a nuestro alrededor. El objetivo final es mantener a todos a salvo durante este tiempo. En el caso de que se coloque un centro bajo llave, todas las puertas estarán cerradas y nadie podrá entrar o salir del edificio. **Por favor, abstenerse de venir al centro en este momento.** Nuestro personal se comunicará con las familias lo antes posible.

Evacuación:

Evacuaremos a los niños y al personal del centro si en algún momento se vuelve peligroso o un lugar potencialmente peligroso. En el caso de una evacuación, el personal se comunicará con los padres para notificarles la ubicación de sus hijos lo antes posible.

Puede comunicarse con la oficina de administración de Shasta Head Start para obtener información durante un cierre o evacuación al (530) 241-1036 o visite nuestra página de Facebook.

Póngase en contacto con el personal del centro para obtener más información sobre seguridad, emergencias y simulacros.

Política de Fumar: Cada uno de nuestros centros es un ambiente libre de humo y libre de tabaco. Fumar, usar cigarrillos electrónicos o masticar tabaco no están permitidos en o alrededor del edificio, incluyendo el estacionamiento o dentro de 30 pies de cualquier puerta o ventana en todo momento.

Todo el tiempo significa:

- Horas de oficina regulares
- Actividades que tienen lugar antes o después de las horas regulares de oficina (incluyendo eventos patrocinados por SHS); y
- Otras horas no descritas arriba.

Todos los espacios indicados en los centros incluyen:

- Salones de clase
- Cocinas
- Oficinas/Salones de Reunión
- Patio de Recreo
- Área de Estacionamiento
- Vehículos usados para transportar niños, padres, y otros
- Todos los espacios no descritos arriba utilizados por SHS

Política del Manejo de Plagas: Shasta Head Start sigue el Acta de Escuelas Saludables y toma un manejo de plagas integrado (IPM) para el manejo de plagas. El propósito de IPM es el uso de las prácticas de las plagas más eficaces y menos tóxicas en los centros de las escuelas, con el fin de reducir la exposición de los niños a químicos tóxicos y pesticidas. Para más información sobre IPM por favor visite: www.schoolipm.info

La Ley de la Salud de las Escuelas requiere que todos los centros de cuidado de niños informen a los padres o tutores de los pesticidas que esperan usar este año. Esperamos usar los siguientes pesticidas en su centro este año:

Oxadiazon 2G	Oxadiazón
Permethrin SFR	Permetrina
Ronstar G	Oxadiazón
Ronda Personalizada	Glifosato
Suspend PolyZone	Deltametrina
Material:	Ingrediente Activo:
Advion Gel	Indoxacarb
Aquaneat	Glifosato
Arilon	Indoxacarb
Maxforce FC Gel	Fipronil
Microcare 3% CS	Piretrinas, Butóxido de Piperonilo

This page intentionally left blank

Para más información sobre estos pesticidas y la reducción del uso de pesticidas, por favor visitar el Departamento de Regulaciones de Pesticidas en el sitio de la web: www.cdpr.ca.gov

Si tiene alguna pregunta, por favor ponerse en contacto con el Supervisor de su centro o el Gerente de los Servicios de Salud.

La Ley de la Salud del 2000 de las Escuelas requiere que todos los centros proveedores de cuidados de niños proporcionen a los padres o tutores de los niños una notificación del uso de pesticidas en el centro. La notificación deberá ser publicada en el centro 24 horas antes de la aplicación e identificará el ingrediente activo o ingredientes en cada producto pesticida. Para información futura sobre pesticidas y sus alternativos, por favor visitar - <http://www.cdpr.ca.gov>

Los padres o tutores tal vez puedan solicitar ser notificados individualmente antes de la aplicación de cualquier pesticida, completando la solicitud de abajo. Si a usted le gustaría ser notificado cada vez que se apliquen pesticidas, por favor completar y regresar la forma de abajo para que sea registrado. Las personas en la lista serán notificadas 72 horas antes de que los pesticidas sean aplicados.

Para preguntas futuras, por favor ponerse en contacto con el Supervisor del Centro o con el Gerente de Servicios de Salud.

<cortar aquí>

Solicitud para Notificación Individual de la Aplicación de Pesticida

Me gustaría ser notificado 72 horas antes de la aplicación de cada pesticida en el centro de mi niño. Preferiría ser contactado por (marcar uno): E-mail _____ Teléfono _____ Text _____

Nombre del Padre/Tutor: _____ Fecha: _____

Nombre del Niño: _____

Teléfono: _____ Email: _____

Regresar a: Gerente de Servicios de Salud - Shasta Head Start
375 Lake Blvd, Suite 100 Redding, CA 96003

This page intentionally left blank

PARTICIPACIÓN DEL PADRE

El éxito de Shasta Head Start es un resultado directo del compromiso constante de involucrar a los padres y las familias en todos los aspectos del programa de Head Start. Los padres se hacen responsables de decisiones eficaces y habilidades de ejercer liderazgo mientras participan y comparten en proyectos o procesos. Nuestra meta es trabajar juntos en compañerismo.

Participación: Hay varias maneras que usted puede participar y ser involucrado:

- **Centro/Aula:** Tomar parte en los días de campo o ser voluntarios en el aula.
- **Padre/Niño Actividades en Casa:** Disfrute de enseñar y captar la atención de su niño en las actividades “en casa” que su maestro o cuidador principal manda a la casa.
- **Reuniones del Comité del Centro:** Las reuniones del comité del padre en el centro se realizan mensualmente. Se les anima a todas las familias que asistan a estas reuniones informativas que ofrecen entrenamientos, actividades, y oportunidades de conocer a otras familias.
- **Educación del Padre:** Los entrenamientos y talleres del padre cubren muchos temas de interés para los padres, tal como disciplina, salud, nutrición, etc.
- **Consejo de Políticas:** Se eligen Representantes y Alternantes de cada centro en octubre para participar en el Consejo de Políticas. El Consejo de Políticas se reúne mensualmente para proveer unas vías formales para la participación del padre en las decisiones compartidas, en sociedad con el personal de administración clave y la Junta Directiva.

Pautas de Vacunación para Padres y Voluntarios

Todo el personal y los voluntarios en los centros de cuidado infantil con licencia deben tener un comprobante de vacunas contra la tos ferina, el sarampión y la gripe (o una excepción para la vacuna contra la gripe vigente hasta el año). Los programas Head Start también necesitan pruebas de que los voluntarios han completado una serie de vacunas contra el COVID-19 o tienen una exención religiosa o médica aprobada en el archivo.

En Shasta Head Start (SHS), nuestro objetivo es proporcionar un ambiente acogedor para los padres y alentarlos a ser parte de la experiencia educativa de sus hijos. SHS alienta a todos los padres a recibir sus vacunas para mantenerse a sí mismos y a nuestros centros saludables y libres de enfermedades transmisibles. Consulte con su trabajador familiar si necesita más información sobre las vacunas para adultos.

De acuerdo con la licencia de cuidado comunitario, los voluntarios se definen como cualquier persona que no sea empleada y que brinde atención y supervisión a los niños bajo cuidado.

- **Padres no voluntarios:** Los padres que visitan u observan a sus hijos en el centro por períodos cortos de tiempo o que asisten a un evento especial pero que no brindan atención y supervisión no deben considerarse "voluntarios".
- **Padres voluntarios:** Los padres que deseen visitar el centro regularmente, interactuar con los niños y participar en las actividades del aula, serán considerados voluntarios. Les pediremos que traigan pruebas de sus vacunas. Los padres pueden figurar en el Registro

de Inmunizaciones del Estado de California. Tendrán que dar permiso para que SHS acceda a su registro. Los padres voluntarios deberán presentar prueba de una vacuna contra la gripe o firmar una exención para el año en curso.

Donaciones/In-Kind: In-Kind se refiere a servicios o materiales donados a Head Start. Cada categoría de donación se documenta y calcula en formularios "donaciones/in-kind" que se mantienen en el centro y en talleres o capacitaciones. Los registros de actividad de padres e hijos o "tareas" también son una gran fuente de información en especie cuando trabaja con su hijo en casa.

Por cada \$ 4 que el gobierno de los Estados Unidos otorga a Head Start para ejecutar el programa, se deben dar \$ 1 en donaciones de las familias de Head Start y la comunidad. Estas donaciones se otorgan como "donaciones/in-kind" y no como dinero real; sin embargo, el tiempo y los materiales donados se cuentan como un monto en dólares. Las regulaciones establecen que si no recolectamos todo el In-Kind necesario, el Gobierno de los Estados Unidos puede quitar \$ 4 de nuestra subvención por cada \$ 1 de corto que estemos en In-Kind. Asegúrese de realizar un seguimiento de sus donaciones para que podamos mantener el programa funcionando y todos los servicios que tenemos para las familias.

Diversidad Cultural: Shasta Head Start se adhiere a los principios multiculturales que promueven el respeto por las diferencias y las identidades culturales de cada individuo. Adoptamos la diversidad e incorporamos información sobre diversas culturas en nuestro plan de estudios, entornos de centros y mediante la capacitación. La diversidad cultural mejora todos los aspectos de nuestro trabajo con niños, familias y la comunidad.

Reporte de Abuso Infantil:

Los empleados de Shasta Head Start son reporteros obligatorios y están obligados a reportar la sospecha de abuso / negligencia infantil a Servicios para Niños y Familias (CFS). Shasta Head Start se adhiere a una política de no divulgación de sospechas de abuso infantil a la familia inscrita y preservará la confidencialidad de todos los registros relacionados con el abuso infantil de acuerdo con la ley estatal.

Confidencialidad: La confidencialidad es responsabilidad de cada voluntario, padre o miembro del personal de Shasta Head Start. La protección de la información comercial confidencial es vital para los intereses y el éxito de Shasta Head Start. La información confidencial incluye, entre otros, los siguientes ejemplos:

- Los archivos confidenciales de los niños y las familias que atendemos
- Personal e información del personal
- Programas y códigos de computadora
- Proyectos y propuestas pendientes
- Datos tecnológicos

DISCAPACIDADES Y SALUD MENTAL

Shasta Head Start reserva el 10% de sus oportunidades de inscripción para niños con discapacidades que pueden necesitar apoyo adicional para alcanzar su máximo potencial. No discriminaremos ni negaremos la admisión a ningún niño únicamente por una discapacidad. Si su hijo tiene necesidades especiales de cualquier tipo, nuestro Departamento de Discapacidades trabajará directamente con usted y el maestro de su hijo para garantizar que se satisfagan las necesidades individuales.

Shasta Head Start brinda servicios integrales de salud mental a niños y familias. Estos servicios incluyen una visita a cada salón de clase por parte de un médico de salud mental para garantizar que exista un ambiente social y emocional saludable para todos los niños. Criar hijos puede ser un trabajo desafiante pero gratificante. Su salud mental es igualmente importante para el bienestar de su hijo. No dude en informar al personal de SHS si necesita apoyo adicional y lo conectarán con recursos como grupos para padres o servicios locales de asesoramiento.

ELIGIBILIDAD Y MATRICULACIÓN

Los niños están inscritos en los programas elegibles de Shasta Head Start y / o del Departamento de Educación de California de acuerdo con los requisitos de elegibilidad y selección determinados por los mandatos de financiación federales y estatales. Además, Shasta Head Start sigue los criterios de selección decididos localmente en función de las necesidades de la comunidad para ayudar a garantizar que las familias elegibles para Head Start con mayor necesidad reciban servicios de guardería y preescolar.

No-Discriminación: Shasta Head Start opera de manera no discriminatoria; igualdad de trato y acceso a los servicios sin distinción de raza, color, religión, ascendencia, origen nacional, origen étnico, género, orientación sexual, estado civil o parental, capacidad mental o física o discapacidad.

Instrucción Religiosa:

Shasta Head Start no proporcionará ni recibirá reembolsos por servicios de cuidado infantil y desarrollo que incluyan instrucción religiosa o adoración.

(Nota: Autoridad citada: Sección 8269, Código de Educación. Referencia: Sección 8265, Código de Educación)

- Código de Regulación Oficial de Barclay - Título 5 Educación
- División 1: Departamento de Educación de California
- Capítulo 19: Cuidado infantil y programas de desarrollo
- Subcapítulo 2: Requisitos generales
- Artículo 1: disposiciones generales

Certificación/Recertificación:

Head Start requiere que las familias vuelvan a verificar su elegibilidad en el programa si:

1. Hubo una interrupción en el servicio, el niño abandona el programa por un período de tiempo y se vuelve a inscribir en el programa el mismo año.
2. El niño pasa de Early Head Start a Head Start
3. El niño participa en programa de Head Start por tercer año consecutivo

Se requiere que las familias inscritas en nuestros programas CDE que reciben cuidado infantil subsidiado y / o servicios preescolares certifiquen sus ingresos, empleo, inscripción escolar u otra necesidad de servicios en la inscripción. Se requiere que las familias se recertifiquen anualmente. Consulte los Criterios de elegibilidad y necesidad a continuación para obtener más información.

Fraude: Intentar intencionalmente o proporcionar información falsa, puede resultar en la terminación de la participación en el programa de esta agencia y puede estar sujeto a acciones legales.

Notificación de Cambios: (Programas de CDE de día completo solamente)

Cualquier cambio en el empleo, la capacitación, el estado de ingresos, el estado civil, la escolaridad u otra información que afecte la necesidad y el estado de ingresos se puede informar al coordinador de inscripción si desea reducir la tarifa familiar o aumentar sus horas. Deberá proporcionar documentación de los cambios.

NOTA: Si su ingreso mensual ajustado excede el 85% del ingreso medio del estado, debe notificar a la agencia dentro de los 30 días.

Horarios Variables: (Programas de CDE de día completo solamente)

Los servicios que requieren horarios mensuales deben recibirse antes del primer día hábil del mes. Si no se proporciona a SHS estos documentos, se puede dar por terminada de inmediato los servicios y ofrecer una opción a otra opción del programa.

Aviso de Acción / Apelación: (Solo programas CDE)

El "Aviso de acción" (NOA) es una notificación por escrito del cambio de estado (es decir, aceptación, cambio o terminación de los servicios). Si no está de acuerdo con la acción de la agencia como se indica en el NOA, puede apelar la acción prevista. Para proteger sus derechos de apelación, debe seguir las instrucciones descritas en el reverso del NOA. Si no responde en las fechas de vencimiento requeridas o no presenta la información de apelación requerida con su solicitud de apelación, su apelación se considerará abandonada. El NOA se enviará cuando:

- Se completa la certificación.
- La recertificación se ha completado.
- Se producen cambios que afectan la necesidad y las tarifas.
- La familia debe ser terminada del programa.

- La tarifa familiar es morosa.
- No se cumplen los requisitos de documentación y recertificación.

La Sección 5 18120 (e) de CCR permite a los padres que un representante autorizado (AR) asista a la audiencia en nombre o con los padres. Cuando un padre tiene un AR que asiste a la audiencia, no se requiere que el padre asista a su audiencia. Los padres deben notificar a la agencia por escrito si están autorizando a un representante para su apelación.

Criterio de Elegibilidad: (Solo programas CDE)

La elegibilidad se basa en la documentación y verificación de al menos uno de los siguientes:

- Ingresos
- Beneficiario actual de la ayuda
- Sin Hogar
- Servicios de Protección Infantil
- En riesgo de abuso, negligencia y / o explotación.

Tamaño de la Familia: (Solo programas CDE)

El padre debe proporcionar documentación de respaldo para mostrar la cantidad de niños y padres en la familia que utilizan al menos uno de los siguientes:

- Certificado de nacimiento
- Orden judicial de custodia de menores
- Documentos de adopción
- Registros de colocación de cuidado de crianza
- Registros escolares o médicos.
- Registros del departamento de bienestar del condado
- Otra documentación confiable que indique la relación del niño con el padre

Cuando solo aparece el nombre de uno de los padres en la solicitud estatal: Si solo uno de los padres ha firmado una solicitud de inscripción en los servicios de cuidado infantil, y la información proporcionada con la solicitud indica que hay un segundo padre que no ha firmado la solicitud, el padre que haya firmado la solicitud deberá auto certificar la presencia o ausencia del segundo padre bajo pena de perjurio.

Necesidad de Criterios de Servicios: (Programas de CDE de día completo solamente)

La necesidad de servicios se basa en la documentación y verificación de al menos uno de los siguientes:

- Servicios de protección infantil
- En riesgo de abuso, negligencia y / o explotación.
- Incapacidad parental
- Empleo
- Capacitación hacia la meta vocacional.
- Búsqueda activa de empleo

- Buscando vivienda permanente

Horas: (Programas de CDE de día completo solamente)

Las familias que no cumplan con los requisitos estatales pueden estar sujetas a una reducción en las horas de cuidado infantil.

Tarifas Familiares: (Programas de CDE de día completo solamente)

- No todas las familias deberán pagar una tarifa familiar.
- Las tarifas familiares se calculan según los ingresos, el tamaño de la familia y las horas certificadas por mes.
- Más de 130 horas certificadas es una tarifa de tiempo completo. Menos de 130 horas certificadas es una tarifa a tiempo parcial.
- Si la agencia reduce la cantidad de horas certificadas debido al cierre, una tarifa de tiempo completo puede reducirse a una tarifa de tiempo parcial si se proporcionan menos de 130 horas certificadas. El crédito se aplicará a la próxima factura o un cheque emitido por solicitud familiar.
- El pago debe hacerse antes de los servicios. SHS enviará las facturas el día 20 de cada mes para el mes siguiente; las tarifas se deben pagar el 1er día del mes.
- No se harán ajustes por ausencias justificadas o injustificadas.
- Los pagos se pueden hacer con efectivo, cheque o giro postal solamente, no se aceptarán tarjetas de débito / crédito.
- Todos los pagos se reciben en la oficina de Administración. Puede enviar pagos por correo, o traerlos en persona, a: 375 Lake Blvd Suite # 100, Redding, CA 96003. El horario de atención es: 8:00 a.m. a 4:30 p.m.
- Se incluirá un sobre con dirección y sello con todas las facturas para su conveniencia.

Tasas Morosas (tarde):

- El pago se considera atrasado siete (7) días calendario después de la fecha de vencimiento. Se enviará una Notificación de Aviso de Acción (NOA) para la terminación de los servicios debido a tarifas atrasadas. Los servicios finalizarán en dos (2) semanas o cuando se especifique en el NOA.
- Las familias pueden revertir la terminación pagando el saldo anterior dentro de las dos semanas, mientras continúan pagando las tarifas actuales a tiempo.
- Se aceptará un plan de pago razonable. Las familias deben cumplir con el plan de pago mientras pagan las tarifas actuales a tiempo.
- Pague un cargo por servicio por los cheques devueltos por fondos insuficientes a Shasta Head Start. Después del segundo (2) cheque devuelto, a la familia ya no se le permitirá emitir cheques para pagos de tarifas familiares.
- Si se envía un tercer (3) "Notificación de Aviso de Acción: cancelación del contrato por honorarios morosos", la familia no podrá revertir la cancelación y se le ofrecerá otra opción de programa.

Nota: Todas las tarifas vencidas deben pagarse en su totalidad para que una familia vuelva a solicitar cuidado infantil subsidiado de cualquier tipo.

Excepciones para Tarifas Familiares:

- Las tarifas pueden eximirse hasta 12 meses para las familias certificadas como receptoras de servicios de protección infantil o en riesgo de negligencia, abuso o explotación. Se requiere una referencia escrita de un profesional legalmente calificado o un trabajador de CPS.
- No se cobrará ninguna tarifa a las familias que reciben asistencia monetaria de CalWORKS.

Crédito por Tarifas Familiares

- El monto pagado a otros proveedores de cuidado infantil puede acreditarse a su tarifa, si no podemos satisfacer toda la necesidad certificada de cuidado infantil de su familia. No se transferirá saldo.
- Los recibos o cheques cancelados para otro cuidado infantil deben presentarse antes del 1 de cada mes para que se acepten como crédito por la tarifa de ese mes o de lo contrario se requiere el pago completo. El recibo puede ir hacia la tarifa del próximo mes.

Tarifa de Padres para Programas de Bebés y Niños Pequeños con Horario Extendido de Atención:

Introducción: Todos los niños inscritos en Shasta Head Start se consideran elegibles para los servicios de Early Head Start en el momento de la entrada. Las horas de servicio de Early Head Start no son menos de 1380 por año de programa.

Shasta Head Start también administra un contrato del Departamento de Educación de California (CDE) llamado Cuidado y Desarrollo Infantil General (CCTR). Este contrato estatal del CDE se usa para extender las horas de cuidado diario en sitios seleccionados para servir mejor a las familias que trabajan o van a la escuela.

A los padres que exceden el nivel de ingresos del estado se les puede cobrar una tarifa por la porción CDE del día.

A las familias inscritas nunca se les cobra una tarifa por las horas financiadas por Early Head Start.

Pérdida de fondos de CDE: Early Head Start y CCTR tienen diferentes requisitos de elegibilidad. En algunas circunstancias, una familia puede perder su elegibilidad para los servicios de CCTR y aún ser elegible para los servicios de Head Start. En los casos en que una familia pierde su elegibilidad para CCTR, las horas de servicio provistas diariamente deben reducirse para que coincidan con la cantidad de horas provistas por los fondos de Early Head Start, para compensar los ingresos perdidos de los fondos de CCTR.

Opción de pago privado: En los casos en que las familias hayan perdido su elegibilidad para CCTR pero deseen continuar recibiendo horas extendidas de servicio, las familias tendrán la opción de pagar a SHS en privado por las horas diarias no cubiertas por los fondos de Early Head Start.

- La tarifa diaria cobrada por SHS es igual a la tarifa diaria de medio día que pagaría CCTR para las familias elegibles en el programa particular en el que el niño está inscrito.
- Las tarifas familiares para todo el mes se pagarán por adelantado el primer día del mes.
- Las tarifas se basarán en la cantidad de días de servicio en el mes.
- Las tarifas no serán reembolsadas por ausencias de niños durante el mes.
- Esta opción solo está disponible para las familias que previamente calificaron para la inscripción en Early Head Start y CCTR pero que han perdido su inscripción en CCTR.
- La opción de pago privado se ofrecerá mensualmente a partir del primer día del mes, según la necesidad de la familia.
- La falta de pago de la atención antes del comienzo del mes descalificará a los padres de participar en este programa.

PROTECCION DE LA IDENTIFICACION PERSONAL IDENTIFICABLE

Shasta Head Start (SHS) utiliza un enfoque integral de administración de datos diseñados para apoyar la disponibilidad, usabilidad, integridad y seguridad de los datos y para proteger la Información Personal Identificable (PII) contenida en los registros de niños y familias. SHS cumple con los procedimientos de confidencialidad y datos definidos en las Normas de Desempeño del Programa Head Start (1303.20) y la Ley de Educación de Individuos con Discapacidades (IDEA).

Los datos incluyen todas las PII y otra información no pública. Los datos incluyen, pero no se limitan a, los datos de inscripción y evaluación de nivel infantil utilizado para la operación diaria del programa, los datos agregados de evaluación de nivel infantil utilizados para los informes de resultados del programa y los datos utilizados para demostrar cumplimiento a las agencias reguladoras.

Los padres tienen el derecho de inspeccionar los registros de su niño y de enmendar los registros que el padre cree que son inexactos o engañosos, y de solicitar una audiencia para desafiar la información en el expediente de su niño.

Los padres pueden solicitar una copia de los procedimientos completos de Shasta Head Start para proteger la confidencialidad de PI en los registros de niños y familias. Estos procedimientos detallan la calidad de los datos, el uso efectivo de los datos, las disposiciones de confidencialidad aplicables, las revelaciones con y sin el consentimiento de los padres y el mantenimiento de los registros.

INFORMACION ADICIONAL DE RECURSOS PARA PADRES

- **DERECHOS PERONALES LIC613A**
- **AVISO DE LOS DERECHOS DE LOS PADRES LIC995**
- **PROCESO DE VERIFICACION DE ANTECEDENTES DEL CUIDADOR LIC995E**
- **ACUERDO DE ADMISIÓN**
- **EFFECTOS DE LA EXPOSICIÓN DE PLOMO PUB515**
- **LEY DE SEGURIDAD PARA PASAJEROS INFANTILES DE CALIFORNIA PUB269**
- **LEY DE KAITLYN**
- **CONSEJOS DE SEGURIDAD PARA ASIENTOS DE COCHE**
- **LISTA DE VERIFICACIÓN DEL ASIENTO DEL COCHE PARA PADRES**
- **CONSEJOS DE SEGURIDAD PEATONAL**
- **20 HECHOS SOBRE EL ABUSO INFANTIL PUB411**

DERECHOS PERSONALES

Guarderías infantiles

Derechos personales - Vea la Sección 101223 sobre las condiciones para exenciones en relación a las guarderías infantiles.

- (a) Guarderías infantiles. Cada niño que reciba servicios de una guardería infantil tendrá derechos que incluyen pero que no se limitan a los siguientes:
- (1) a ser tratado con dignidad en sus relaciones personales con el personal del establecimiento y con otras personas.
 - (2) a que se le proporcione alojamiento, muebles, y equipo que sean seguros, higiénicos, y cómodos, para satisfacer sus necesidades.
 - (3) a no recibir castigo corporal o poco común; a que no se le cause dolor o humillación; a que no se le intimide; a no recibir burlas, coerción, amenazas, abuso mental, u otros castigos incluyendo pero no limitándose a: interferir con las funciones diarias de la vida, tales como el comer, dormir, o usar el baño; a que no se le niegue alojamiento, ropa, medicamentos, o medios auxiliares para el funcionamiento físico.
 - (4) a que la persona con licencia para el cuidado de niños le informe al niño, así como a su representante autorizado si lo hay, sobre lo que dice la ley con respecto a las quejas. Esta información debe incluir pero no limitarse a la dirección y número de teléfono de la sección en la oficina de licenciamiento que recibe quejas, e información con respecto a la confidencialidad.
 - (5) a tener la libertad de asistir a los servicios o a las actividades religiosas que desee, y a recibir visitas del consejero espiritual que prefiera. La asistencia a los servicios religiosos, ya sea dentro o fuera del establecimiento, deberá ser completamente voluntaria. En las guarderías infantiles, los padres o tutores legales del niño deberán tomar las decisiones sobre la asistencia a servicios religiosos y las visitas de consejeros espirituales.
 - (6) a que no se le encierre con llave en ninguna habitación, edificio, ni parte del establecimiento durante el día o la noche.
 - (7) a que no se le coloque en ningún aparato para limitar sus movimientos, excepto en un aparato de restricción para proporcionar apoyo que haya sido aprobado desde antes por la oficina de licenciamiento.

EL REPRESENTANTE/PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL TIENE EL DERECHO A QUE SE LE INFORME SOBRE LA OFICINA DE LICENCIAMIENTO APROPIADA CON LA CUAL DEBE COMUNICARSE SI TIENE QUEJAS. LA OFICINA ES:

NOMBRE		
Community Care Licensing		
DIRECCIÓN		
520 Cohasset Road Suite 170, MS 29-05		
CIUDAD	CÓDIGO POSTAL	AREA/NÚMERO DE TELÉFONO
Chico	95926	(530)895-5033

SEPARE AQUÍ

AL: PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL/NIÑO O REPRESENTANTE AUTORIZADO:

PARA EL EXPEDIENTE DEL NIÑO

Complete la siguiente confirmación, una vez que se le haya dado la información respecto a los derechos personales de una manera satisfactoria y completa, según se explica aquí:

CONFIRMACIÓN: Se me (nos) informó personalmente y recibí una copia de los derechos personales que contiene el Título 22 del Código de Ordenamientos de California, en el momento de admisión a:

(ESCRIBA CON LETRA DE MOLDE EL NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO)	(ESCRIBA CON LETRA DE MOLDE LA DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO)
Shasta Head Start Child Development Inc.	375 Lake Blvd Suite 100 Redding, CA 96003
(ESCRIBA CON LETRA DE MOLDE EL NOMBRE DEL NIÑO)	

(FIRMA DEL REPRESENTANTE/PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL)	
(TÍTULO/PUESTO DEL REPRESENTANTE/PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL)	(FECHA)

NOTIFICACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS PADRES EN RELACIÓN A LAS GUARDERÍAS INFANTILES

DERECHOS DE LOS PADRES

Como padre/madre/representante autorizado, usted tiene derecho a:

1. Entrar e inspeccionar la guardería infantil (llamada "guardería" de aquí en adelante) sin notificación previa, en cualquier momento en el cual los niños estén bajo cuidado.
2. Presentar una queja con la oficina de licenciamiento en contra de la persona con licencia y revisar el expediente público que la oficina de licenciamiento tenga de la persona con licencia.
3. Revisar, en la guardería, los reportes sobre las visitas a la guardería por parte de la oficina de licenciamiento y las quejas comprobadas en contra de la persona con licencia que se hayan presentado durante los últimos tres años.
4. Quejarse con la oficina de licenciamiento e inspeccionar la guardería sin que se discrimine ni que se tomen represalias en contra de usted ni de su hijo.
5. Pedir por escrito que no se le permita a un padre/madre que visite al niño de usted ni que se lo lleve de la guardería, siempre y cuando usted haya presentado una copia certificada de la orden de la corte.
6. Recibir de la persona con licencia el nombre, dirección y número de teléfono de la oficina local de licenciamiento.

Nombre de la oficina de licenciamiento: Community Care Licensing

Dirección de la oficina de licenciamiento: 520 Cohasset Road Suite 170, Chico, CA 95926

Número de teléfono de la oficina de licenciamiento: (530) 895-5033

7. Después de haberlo solicitado, que la persona con licencia le informe del nombre y tipo de asociación con la guardería de cualquier persona adulta a quien se le haya otorgado una exención en relación a sus antecedentes penales, y que el nombre de la persona también se puede obtener comunicándose con la oficina local de licenciamiento.
8. Recibir de la persona con licencia, el formulario sobre el proceso para la revisión de los antecedentes de los proveedores de cuidado.

NOTA: LA LEY ESTATAL DE CALIFORNIA ESTIPULA QUE LA PERSONA CON LICENCIA PUEDE NEGAR EL ACCESO A LA GUARDERÍA AL PADRE/MADRE/REPRESENTANTE AUTORIZADO SI SU COMPORTAMIENTO PONE EN RIESGO A LOS NIÑOS BAJO CUIDADO.

Para ver la base de datos del Departamento de Justicia sobre los delincuentes sexuales inscritos (conocida en inglés como "Registered Sex Offender Database"), vaya a www.meganslaw.ca.gov

LIC 995 (SP) (9/08)

(Separe aquí. Dele esta porción a los padres.)

CONFIRMACIÓN DE HABER RECIBIDO LA NOTIFICACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS PADRES (Se requiere la firma del padre/madre/representante autorizado.)

Yo, el padre/madre/representante autorizado de _____, he recibido, de la persona con licencia, una copia de la "NOTIFICACIÓN SOBRE LOS DERECHOS DE LOS PADRES EN RELACIÓN A LAS GUARDERÍAS INFANTILES" y el formulario sobre el PROCESO PARA LA REVISIÓN DE LOS ANTECEDENTES DE LOS PROVEEDORES DE CUIDADO.

Shasta Head Start Child Development Inc.

Nombre de la guardería

Firma (Padre/madre/representante autorizado)

Fecha

NOTA: Esta Confirmación se tiene que conservar en el expediente del niño y una copia de la Notificación se le tiene que dar al padre/madre/representante autorizado.

Para ver la base de datos del Departamento de Justicia sobre los delincuentes sexuales inscritos (conocida en inglés como "Registered Sex Offender Database"), vaya a www.meganslaw.ca.gov

INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA PADRES

PROCESO PARA LA REVISIÓN DE LOS ANTECEDENTES DE LOS PROVEEDORES DE CUIDADO DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES DE CALIFORNIA

El Departamento de Servicios Sociales de California trabaja para proteger la seguridad de los niños bajo cuidado, proporcionando licencias a guarderías infantiles y hogares que proporcionan cuidado de niños. Nuestra mayor prioridad es asegurar que los niños estén en un ambiente de cuidado de niños que sea seguro y saludable. Las leyes de California requieren que se lleve a cabo una revisión de antecedentes para cualquier adulto que sea dueño de o que viva o trabaje en un hogar con licencia que proporciona cuidado de niños o en una guardería infantil con licencia. Cada uno de estos adultos tiene que presentar sus huellas dactilares para que se lleve a cabo una revisión de antecedentes para ver si tiene algún historial penal. Si determinamos que una persona ha sido condenada por un delito, que no sea una infracción menor de las reglas de tráfico o una ofensa relacionada con la marihuana la cual se trata bajo las nuevas leyes de reforma sobre marihuana de acuerdo a las Secciones 11361.5 y 11361.7 del Código de Salud y Seguridad, esa persona no podrá trabajar ni vivir en un hogar con licencia que proporciona cuidado de niños ni en una guardería infantil con licencia, a menos que lo apruebe el Departamento. A esta aprobación se le llama una exención.

Una persona que ha sido condenada por un delito como asesinato, violación, tortura, secuestro, delitos de violencia sexual o abuso sexual en contra de un niño, **por ley, no podrá recibir una exención que le permita ser dueño de o vivir o trabajar en** un hogar con licencia que proporciona cuidado de niños o en una guardería infantil con licencia. Si el delito fue un delito mayor (*felony*) o un delito menor grave, la persona tendrá que salir del establecimiento mientras que se revise la petición para una exención. Si el delito es menos grave, es posible que se le permita quedarse en el hogar con licencia que proporciona cuidado de niños o la guardería infantil con licencia mientras que se revise la petición.

Cómo se revisa la petición para una exención

Nosotros solicitamos información sobre los antecedentes de la persona a los departamentos de policía, la Oficina Federal de Investigaciones (FBI), y las cortes. Tomamos en consideración la clase de delito, cuántos delitos se han cometido, cuánto tiempo ha pasado desde que sucedió el delito, y si la persona ha sido honesta en lo que nos ha dicho.

La persona que necesita la exención tiene que proporcionar información sobre lo siguiente:

- el delito;
- lo que ha hecho para cambiar su vida y obedecer la ley;
- si está trabajando, asistiendo a la escuela, o recibiendo entrenamiento; y
- si ha completado de una manera satisfactoria algún programa de orientación o rehabilitación.

La persona también nos da cartas de referencia de otras personas que no tienen parentesco con él/ella y que tienen conocimiento del historial de él/ella y cómo es su vida ahora.

Nosotros revisamos todas estas cosas muy cuidadosamente al tomar una decisión sobre las exenciones. Por ley, no se puede compartir esta información con el público.

Cómo obtener más información

Como padre o representante autorizado de un niño bajo cuidado con licencia, usted tiene el derecho de preguntarle al hogar con licencia que proporciona cuidado de niños o a la guardería infantil con licencia si alguien que esté trabajando o viviendo allí tiene una exención. Si usted pide esta información y hay una persona con una exención, dicho hogar o guardería infantil tiene que decirle el nombre de la persona y la manera en que tal persona está involucrada en el hogar o guardería infantil. Además, tiene que darle el nombre, dirección, y número de teléfono de la oficina local de licenciamiento. Usted también puede obtener el nombre de la persona comunicándose con la oficina local de licenciamiento. Puede encontrar la dirección y el número de teléfono en nuestro sitio web. La dirección del sitio web es <http://cclid.ca.gov/contact.htm>

ACUERDO DE ADMISIÓN

I. SERVICIOS BÁSICOS

Shasta Head Start es un programa financiado con fondos federales diseñado para proporcionar servicios de apoyo temprano, continuo e intensivo para mujeres embarazadas, bebés, niños pequeños, preescolares y a sus familias. Los servicios básicos incluyen:

- Plan de estudios basado en investigación para promover la preparación escolar
- Comidas y bocadillos saludables
- Evaluaciones de la visión y audición
- Evaluación Social Emocional y del Desarrollo
- Servicios para incapacitados y salud mental y Consulta
- Oportunidades de educación y participación para padres
- Servicios prenatales y postnatales
- Transporte (en lugares específicos)
- Opciones de programas basados en el hogar o en el centro

II. SERVICIOS OPCIONALES

Los servicios opcionales adaptados a las necesidades específicas de cada niño y familia incluyen:

- Asistir en la facilitación de servicios según IFSP / IEP, como terapia ocupacional, servicios de habla y lenguaje.
- Servicio de idiomas para estudiantes del idioma Inglés
- Servicios de salud mental
- Asistencia con el seguimiento y tratamiento para problemas agudos (basado en la necesidad)

III. PROVISIONES DEL MÉTODO DE PAGO

El programa Head Start es administrado por la Administración para Niños y Familias (ACF) dentro del Departamento de Salud y Servicios Humanos (HHS). Todos los servicios de Head Start son gratis para las familias inscritas en el programa. Los servicios de nutrición son gratis para todos los participantes y son financiados por el Departamento de Agricultura del Programa de Comida para el Cuidado de Niños en los Estados Unidos, el cual está administrado por el Departamento de Educación del Estado de California.

IV. DERECHO DE LICENCIA PARA LA AGENCIA PARA DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES

Sección 101200 (b)(c) del Manual de Licencias del Cuidado Comunitario, Título 22, División I, Capítulo 12; se entiende por el Cliente y el Programa de Head Start que:

- A. El Departamento tiene la autoridad de entrevistar a los clientes, incluyendo los niños, o el personal, sin previo consentimiento.
 - (1) El titular de la licencia deberá garantizar que se establezcan las disposiciones para las entrevistas privadas con algún niño o con el personal.
- B. El Departamento tiene la autoridad de inspeccionar, hacer una auditoria, y copiar los archivos de un niño o del centro de cuidado del niño de acuerdo con la exigencia durante las horas normales del funcionamiento del negocio. Los archivos serán retirados si es necesario para

ACUERDO DE ADMISIÓN

sacar copias. El retiro de los archivos deberá estar sujeto a los requisitos de las Secciones 101217(c) y 101221(d).

(1) El titular de la licencia deberá garantizar que se establezcan las disposiciones para la revisión de todos los archivos relacionados con el funcionamiento del centro de cuidado de niños.

V. LA POLÍTICA DE “PUERTAS ABIERTAS” EN HEAD START

Todos los centros en Head Start están abiertos durante las horas de funcionamiento para que los padres visiten y participen como voluntarios u observadores; para apoyar las actividades del programa y la educación de sus hijos.

VI. CONDICIONES POR LAS QUE EL ACUERDO SE PUEDE TERMINAR

Este acuerdo puede ser terminado por el cliente en caso de que la familia se mude a otra área, o que el programa ya no satisface las necesidades del niño. Este acuerdo puede ser terminado por el programa en el caso de que el padre, tutor o representante no cumpla con los requisitos de la Guía Federal que determina los Índices de Pobreza, o si el padre, tutor o representante no cumpla con los requerimientos de las expectativas del programa sobre la asistencia regular a las clases o actividades. Este acuerdo se terminará automáticamente por la muerte del cliente (niño).

DE ACUERDO Y ACEPTADO POR:

Padre o Tutor

Fecha

Representante de Head Start

Fecha



LOS EFECTOS DE LA EXPOSICIÓN AL PLOMO

Los niños de edades 1 al 6 corren el riesgo más alto de envenenamiento por plomo.

- El envenenamiento por plomo puede dañar el sistema nervioso y el cerebro de un niño cuando aún se está desarrollando, lo que causa problemas de aprendizaje y comportamiento que podrían durar toda la vida.
- El plomo puede causar una disminución de glóbulos rojos en la sangre (anemia).
- Aún cantidades pequeñas de plomo en el cuerpo pueden dificultarles a los niños el aprendizaje, la concentración y el éxito escolar.
- La exposición al plomo en cantidades más grandes puede dañar el sistema nervioso, los riñones y otros órganos importantes. La exposición demasiado alta puede ocasionar convulsiones o la muerte.

DATOS SOBRE EL ENVENENAMIENTO POR PLOMO

- La acumulación de plomo en el cuerpo se conoce como envenenamiento por plomo.
 - El plomo es un metal natural que ha sido usado en muchos productos y es nocivo para el cuerpo humano.
 - No existe un nivel de plomo que sea seguro en el cuerpo.
 - Cantidades pequeñas de plomo en el cuerpo pueden causar problemas de aprendizaje y de comportamiento de toda la vida.
 - El envenenamiento por plomo es una de las enfermedades ambientales más comunes en los niños de California.
 - Los Estados Unidos han tomado muchas medidas para deshacerse de las fuentes de plomo, pero el plomo aún está a nuestros alrededores.
- EN EE. UU.:
- En 1978 el plomo en la pintura de las casas fue severamente reducido.
 - En los años 80 se prohibieron las soldaduras de plomo en las latas de comida.
 - A principios de los años 90 se eliminó el plomo en la gasolina.



EL PLOMO EN EL AGUA DEL GRIFO

La única manera de saber si el agua del grifo contiene plomo es analizándola.



Es más probable que el agua del grifo tenga plomo si:

- Las materias de plomería, incluyendo instalaciones fijas, soldaduras (utilizadas para unir metales) o líneas de servicio contienen plomo.
 - El agua no viene de un sistema de agua público (por ejemplo, un poso privado).
- Para reducir cualquier posible exposición al plomo en el agua del grifo:
- **Deje correr el agua para limpiar la tubería en su hogar**
Deje correr el agua por lo menos 30 segundos antes de usarla para cocinar, beber o preparar fórmula para su bebe (si la usa). Si el agua no se ha usado en las últimas 6 horas o más, deje correr el agua hasta que esté fría (1 a 5 minutos).*
 - **Solo use agua fría del grifo para cocinar, beber o preparar la fórmula del bebe (si la usa)**
Si el agua necesita ser calentada, use agua fría y caliéntela en la estufa o en el microondas.
 - **Cuide de su tubería**
No se debe usar soldaduras de plomo para trabajos de plomería. Periódicamente remueva coladores de grifería y deje correr el agua 3 a 5 minutos.*

- **Filtre su agua**

Considere el uso de un filtro de agua certificado para eliminar el plomo.

¡ADVERTENCIA! Algunas vasijas de agua contienen plomo. No le dé a un niño agua de una vasija a menos que usted sepa que esta no contiene plomo.



(*Cómo ahorrar agua: Colecte el agua corriente y úsela para regar las plantas que no se coman).

- Para información sobre pruebas de detección de plomo en el agua, visite el [sitio web](#) de la Environmental Protection Agency (Agencia de Protección Ambiental) o llame al (800) 426-4791. También puede ir al [sitio web](#) del California Department of Public Health (Departamento de Salud Pública de California) en www.cdph.ca.gov.



FUENTES POTENCIALES DE PLOMO

- Pintura vieja, especialmente si tiene roturas o está descascarada o si la casa ha sido reparada o remodelada
- Polvo del hogar
- Tierra
- Algunos trastes, ollas y vasijas de agua importados. Algunas vajillas viejas, especialmente si tienen grietas, roturas o desgastes
- Ropa y zapatos de trabajo que traiga puestos si trabaja en contacto con el plomo
- Algunas comidas, dulces y especias de otros países
- Algunas joyas, juguetes y otros productos de consumo
- Algunos remedios caseros tradicionales y cosméticos tradicionales
- Pesas de plomo para pescar y balas de plomo
- Agua, especialmente si materias de plomería contienen plomo

LOS SÍNTOMAS DE ENVENENAMIENTO POR PLOMO



La mayoría de los niños que padecen envenenamiento por plomo no se ven o actúan enfermos. Los síntomas, si los hay, pueden ser confundidos con quejas comunes de la infancia como dolor de estómago, mal humor, dolores de cabeza o pérdida de apetito.



Un análisis de sangre para detectar el plomo es gratis si tiene Medi-Cal o si está en el Child Health and Disability Prevention Program (Programa para la Salud y Prevención de Discapacidades en los Niños [CHDP]). Los niños bajo Medi-Cal, CHDP, Head Start, WIC o en riesgo del envenenamiento por plomo deben ser examinados a la edad de 1 y 2 años. Los planes de seguro médico también pagan por este examen. Pregúntele al doctor de su hijo acerca de los análisis de sangre para detectar el plomo.

Para más información, visite el [sitio web](#) de la California Childhood Lead Poisoning Prevention Branch (Oficina de Prevención de Envenenamiento por Plomo en los Niños) o llame al (510) 620-5600.

La información e imágenes que se encuentran en esta publicación fueron adoptadas del Programa de Prevención de Envenenamiento por Plomo en los Niños del Departamento de Salud Pública de California.

LEY DE CALIFORNIA SOBRE LA SEGURIDAD DE NIÑOS PASAJEROS

Proteja a su niño — es la ley.



Uso del sistema de seguridad para niños pasajeros menores de 2 años

Excepto como lo indica la Sección 27363, un padre, tutor legal, o conductor que transporte a un niño menor de dos años de edad por una autopista en un vehículo motorizado, como lo define el párrafo (1) subdivisión (c) de la Sección 27315, deberá abrochar debidamente al niño en un sistema de seguridad para niños pasajeros de cara hacia atrás el cual cumpla con los estándares federales de seguridad para los vehículos motorizados. El niño deberá estar abrochado de manera que cumpla con los límites de estatura y peso que especifica el fabricante del sistema para sujetar a niños pasajeros.

Exenciones:

- Un niño que pesa más de 40 libras puede ser transportado en el asiento trasero de un vehículo usando solo un cinturón de cintura si el asiento trasero no está equipado con un cinturón de seguridad con correas de pecho y cintura.
- En caso de una emergencia que amenace la vida, un niño puede ser transportado sin un sistema de seguridad si no hay uno disponible, pero debe ir abrochado con un cinturón de seguridad.
- Una corte puede exentar a un niño del requisito de ir en un sistema de seguridad en ciertas circunstancias limitadas relacionadas a la inaptitud física, condición médica, o al tamaño, si no está disponible un sistema de seguridad para un niño pasajero con necesidades especiales.

Uso del sistema de seguridad para niños pasajeros menores de 8 años

Excepto como lo indica la Sección 27363 de la Ley de Tránsito, un padre, tutor legal, o conductor no deberá transportar por una autopista en un vehículo motorizado a un niño menor de ocho (8) años de edad sin abrochar debidamente a ese niño en el asiento trasero en un sistema de seguridad para niños pasajeros que sea apropiado el cual cumpla con los estándares federales de seguridad para vehículos motorizados.

Exenciones:

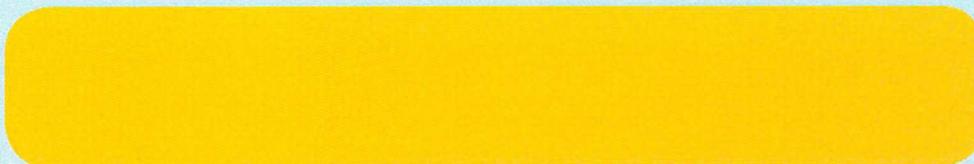
- Un niño menor de ocho (8) años de edad puede viajar debidamente abrochado en un sistema de seguridad apropiado para niños pasajeros en el asiento delantero bajo las siguientes circunstancias:
 - No hay asiento trasero.
 - Los asientos traseros son laterales.
 - Los asientos traseros son de cara hacia atrás.
 - El sistema de seguridad para niños pasajeros no puede ser instalado debidamente en el asiento trasero.
 - Todos los asientos traseros ya están ocupados por niños de siete años de edad o menores.
 - Razones médicas requieren que un niño no viaje en el asiento trasero. Podría requerirse constancia de la condición médica del niño.
 - Sin embargo, un niño no puede ser transportado en un sistema de seguridad para niños pasajeros de cara hacia atrás en un asiento delantero que esté equipado con una bolsa de aire frontal activa del lado del pasajero.

- Un niño menor de ocho (8) años de edad de cuatro pies nueve pulgadas (4'9") de estatura o más alto puede ser sujetado debidamente por un asiento de seguridad en vez de un sistema de seguridad para niños pasajeros. Sujetados debidamente por un cinturón de seguridad significa que la correa inferior (de cintura) cruza las caderas o la parte superior de los muslos y la parte superior (del hombro) del cinturón cruza el pecho en frente del pasajero.
- Un niño que pesa más de 40 libras puede ser transportado en el asiento trasero de un vehículo usando solamente un cinturón de seguridad con correa de cintura cuando el asiento trasero del vehículo no está equipado con un cinturón de seguridad con correa de hombro y de cintura.
- En caso de una emergencia que amenace la vida o cuando un niño es transportado en un vehículo de emergencias autorizado, si no hay un sistema de seguridad para niños pasajeros disponible, un niño puede ser transportado sin el uso de dicho sistema, pero el niño debe de ir abrochado con un cinturón de seguridad.
- Una corte puede exentar a un niño de los requisitos del cinturón de seguridad y sujetación del pasajero para niños si se hacen ciertas determinaciones.

Uso del sistema de seguridad para niños pasajeros entre 8 y 16 años

Un padre, tutor legal, o conductor no deberá transportar por una autopista en un vehículo motorizado a un niño de ocho (8) años de edad o mayor, pero menor de 16 años, sin abrochar debidamente a ese niño en un sistema de seguridad para niños pasajeros o en un cinturón de seguridad que sea apropiado el cual cumpla con los estándares federales de seguridad para vehículos motorizados.

Llame a su departamento de salud local para más información al:



Para más información sobre asientos de seguridad: www.chp.ca.gov



STATE OF CALIFORNIA • CHILD CARE LICENSING • DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES



La Ley de Kaitlyn



www.ocfa.org ----- www.ocsd.org

¿Sabía usted que es ilegal dejar a un niño menor de seis años en un auto? La ley estatal demanda que cualquier niño que sea dejado en el auto deberá estar supervisado por una persona que tenga 12 años o más. Desafortunadamente, millones de niños son dejados sin ninguna supervisión en o al rededor de autos cada año, y los resultados generalmente son trágicos.

¿Qué es la Ley de Kaitlyn?

En el otoño del 2001 el Gobernador de California firmó una ley en el Senado, también conocida como la Ley de Kaitlyn. Llamada así por Kaitlyn Russell, una niña de seis meses que murió después de haber sido dejada en un auto estacionado por su cuidadora por más de dos horas, la ley hace ilegal dejar a un niño desatendido en el auto. El Código de Vehículos 15620 dice que los padres, tutor legal u otra persona responsable de un niño que tenga 6 años o menor no deberá quedarse dentro de un auto sin ser supervisado por una persona que tenga 12 años o mayor, bajo inclusive las circunstancias anotadas abajo:

- Cuando hay condiciones presentes de un riesgo significativo de la salud o seguridad del niño.
- Cuando el motor del auto está encendido o las llaves de vehículo están en el encendido, o los dos.

Los Peligros al Dejar Un Niño Desatendido en el auto incluyen:

- Insolación
- Hipotermia
- Envenenamiento con el Monóxido de Carbono
- Partes del cuerpo aplastados por ventanas y puertas corredizas
- Atrapados en la cajuela
- Secuestro o Robo de Auto
- Autos fuera de control
- Accidentes Automovilísticos
- Fuego y quemaduras con el encendedor de cigarrillos

Estadísticas 2007 a Nivel Nacional

Hubo 351 incidentes,
Involucrando 451 niños,
Resultando 88 muertos

Tipo de Muertes:

Retrocediendo - 48

Fuego en el auto - 0

Hipotermia - 14

Otro - Estrangulación - 1

Equipos de Energía - 0

Cinturón de Seguridad Enredado - 0

Golpeado por un auto - 18

Auto en Movimiento - 7

Consejos de Seguridad para Ayudar a los Niños a Mantenerse Seguros:

- Nunca deje a un niño en el auto con el motor encendido o con la llave puesta en encendido.
- Revisar para asegurarse que todos los niños salieron del auto cuando usted llegue a su destino.
- Mantener un osito de peluche en el asiento para carro de su niño cuando esta vacío. Cuando su niño está en el auto, poner el osito de peluche en el asiento de enfrente a su lado para que lo recuerde visualmente.
- Cuando está haciendo mandados con los niños, mantenerse juntos en el auto utilizando los negocios de comida rápida.
- Usar su tarjeta de débito o crédito en la gasolinera en vez de pagar adentro.
- Preguntar al ayudante en la tienda de comestibles que ponga sus bolsas en su auto y regrese el carrito en lugar de dejar a su niño solo, así sea por un pequeño momento.
- Siempre asegurar el carro, así este en el garaje o en la entrada de su casa. Si un niño se ha perdido, inmediatamente revise su auto completamente, incluyendo la cajuela.
- Nunca deje las llaves del carro cerca del alcance de los niños.
- Enseñar a los niños a que nunca jueguen adentro o alrededor de un carro.
- Tener como hábito de “mirar antes de salir” del auto.
- Nunca dejar que el niño vaya o juegue en el área de carga, cajuela o cama del auto.
- Si un niño es encerrado dentro de un auto, sacarlo lo más rápido posible. Llamar al 9-1-1 para asistencia si es necesario. Si el niño parece estar caliente o enfermo, llamar al 911 de inmediato.



*Translated by Cecilia Cabrera
Language Services Coordinator
Shasta Head Start
530-245-5112*

En un día tibio, la temperatura adentro de un auto estacionado puede llegar a subir hasta 140° en solamente dos horas.

Estudio de Calentamiento de Auto
2002

Tiempo transcurrido y temperatura que sube:

10 Minutos - 19°

20 Minutos - 29°

30 Minutos - 34°

60 Minutos - 43°

1 a 2 horas - 50°

SEGURIDAD EN EL ASIENTO DEL AUTO

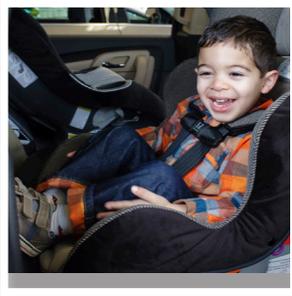
Todo lo que necesita saber para mantener a sus hijos seguros en los automóviles.

Los ingenieros están trabajando arduamente para garantizar que los automóviles y los asientos estén diseñados para mantener a los niños lo más seguros posible. Pero depende de cada padre aprovechar al máximo estas innovaciones asegurándose de que los asientos de seguridad y los asientos elevados se usen e instalen correctamente. Esto es lo que necesita saber para asegurarse de que su carga más preciada esté segura en los automóviles.

Elegir la Dirección

Correcta: Orientada Hacia Atrás o Hacia Adelante

- Para la mejor protección, mantenga a su bebé en un asiento para el automóvil orientado hacia atrás hasta 2 años o más. Puede encontrar la altura exacta y el límite de peso en el costado o en la parte posterior del asiento del automóvil. Los niños que viajan en asientos orientados hacia atrás tienen la mejor protección para la cabeza, el cuello y la columna. Es especialmente importante que los niños que miran hacia atrás viajen en un asiento trasero lejos de la bolsa de aire.
- Cuando sus hijos superen un asiento orientado hacia atrás después de los 2 años, muévalos a un asiento para el automóvil orientado hacia adelante. Mantenga el asiento en la parte posterior y asegúrese de colocar la correa superior después de apretar y bloquear el cinturón de seguridad o los anclajes inferiores (LATCH). Use la correa superior en todo momento. Las correas superiores reducen en gran medida el movimiento hacia adelante de su asiento de seguridad en un choque.
- Los niños pueden permanecer en algunos asientos orientados hacia adelante hasta que pesen 65 libras o más, según los límites del asiento. Revise las etiquetas para encontrar las medidas exactas para su asiento. Suspenda el uso de accesorios inferiores cuando su hijo alcance los límites establecidos por su asiento de automóvil y los fabricantes de automóviles. Continúe usando la correa superior. Debe leer ambos manuales para conocer esos límites. No se preocupe: una vez que su hijo alcance los límites de peso de anclaje inferiores, cambiará a un cinturón de seguridad. Los cinturones de seguridad están diseñados y probados para proteger a todos los adultos y niños en los asientos de seguridad y asientos elevados.



Verifique las Etiquetas de los Asientos para el Automóvil

- Mire la etiqueta en su asiento de seguridad para asegurarse de que sea apropiado para la edad, peso y altura de su hijo.
- Su asiento para el automóvil tiene una fecha de vencimiento. Busque y verifique dos veces la etiqueta para asegurarse de que aún sea segura. Tirar a la basura un asiento que haya caducado en una bolsa de basura oscura para que no se pueda sacar de la basura y reutilizar.

Conozca la Historia de su Asiento para el Automóvil

- Compre un asiento de automóvil usado solo si conoce su historial completo de accidentes. Eso significa que debe comprarlo a alguien que conozca, no en una tienda de segunda mano o en Internet. Una vez que un asiento para automóvil ha estado en un choque o ha expirado, debe reemplazarse.



Las lesiones en la carretera son la principal causa de muertes y lesiones prevenibles en niños en los Estados Unidos. Los asientos de seguridad para niños usados correctamente pueden reducir el riesgo de muerte hasta en un 71 por ciento.

*Translated by Cecilia Cabrera
Language Services Coordinator
Shasta Head Start
530-245-5112*

Registre su Asiento de Carro

- Registre su asiento de automóvil nuevo o usado actualmente, asegurándose de que se le notifique de inmediato sobre retiros futuros. Puede registrarse en línea con el fabricante de su asiento para automóvil, utilizando la información que se encuentra en la etiqueta del asiento para automóvil en safecar.gov. También puede registrarse completando la tarjeta de registro que vino con su asiento para el automóvil. Se completa con la información de su asiento para el automóvil. Envíe la tarjeta; No se requiere franqueo.

Asegúrese de que su Asiento para el Automóvil esté Instalado Correctamente

- Prueba de pulgadas. Una vez que su asiento para automóvil esté instalado, dele un buen tirón en la base por donde pasa el cinturón de seguridad. ¿Puedes moverlo más de una pulgada de lado a lado o de adelante hacia atrás? Un asiento correctamente instalado no se moverá más de una pulgada.
- Prueba. Una vez que su asiento para automóvil esté instalado, dele un buen tirón en la base por donde pasa el cinturón de seguridad. ¿Puedes moverlo más de una pulgada de lado a lado o de adelante hacia atrás? Un asiento correctamente instalado no se moverá más de una pulgada.
- Prueba de pellizco. Asegúrese de que el arnés esté bien abrochado y provenga de las ranuras correctas (consulte el manual del asiento del automóvil). Con el clip para el pecho colocado al nivel de la axila, pellizque la correa en el hombro de su hijo. Si no puede pellizcar el exceso de correas, está listo para comenzar.
- Para los asientos de automóvil orientados hacia atrás y hacia adelante, use el cinturón de seguridad del automóvil o los anclajes inferiores y para los asientos orientados hacia adelante, también use la correa superior para bloquear el asiento del automóvil en su lugar. No use los anclajes inferiores y el cinturón de seguridad al mismo tiempo. Son igualmente seguros, así que elija el que le dé la mejor opción.
- Si tiene incluso el más mínimo problema, pregunta o inquietud, los técnicos certificados en seguridad para niños pasajeros pueden ayudarlo o incluso verificar su trabajo. Visite a un técnico certificado para asegurarse de que su asiento para automóvil esté instalado correctamente. Encuentre un técnico o un evento de revisión del asiento del automóvil cerca de usted.

Revise su Asiento de Carro

- El setenta y tres por ciento de los asientos para el automóvil no se usan o instalan correctamente, por lo tanto, antes de salir a la carretera, verifique su asiento para el automóvil. [Aquí hay una lista de verificación rápida para el asiento del automóvil para ayudarlo.](#) Tarda solo 15 minutos.
- Aprenda a instalar su asiento para el automóvil de forma gratuita. Safe Kids organiza eventos de inspección de asientos para automóviles en todo el país donde los técnicos certificados pueden ayudarlo a asegurarse de que su asiento para automóvil esté instalado correctamente. También sirven en lugares fijos llamados estaciones de inspección durante días y horarios específicos en algunas comunidades. Puede encontrar una estación de inspección con técnicos certificados en un concesionario de GM, un hospital o incluso una estación de bomberos.

Le enseñarán para que siempre pueda estar seguro de que su asiento de automóvil se usa correctamente. [Encuentre cerca de su casa un evento de chequeo de asientos de seguridad para niños](#) donde usemos solo técnicos certificados.

¿Es Hora de un Asiento Elevado?

- Dé el siguiente paso hacia un asiento elevado cuando responda "sí" a cualquiera de estas preguntas:
- ¿Su hijo excede los límites de altura o peso del asiento para el automóvil orientado hacia adelante?
- Son los hombros de su hijo por encima de las ranuras del arnés superior del asiento del automóvil orientado hacia adelante?
- Son las orejas de su hijo sobre la parte superior del asiento del automóvil?
- Si el asiento para el automóvil orientado hacia adelante con un arnés aún se ajusta, y su hijo está dentro de los límites de peso o altura, continúe usándolo hasta que quede pequeño. Proporciona más protección que un asiento elevado o cinturón de seguridad para un niño pequeño.



Ten Cuidado con los Juguetes

- Los juguetes pueden lastimar a su hijo en un choque, así que tenga mucho cuidado al elegir los que sean suaves y que no le hagan daño. Asegure objetos sueltos y juguetes para proteger a todos en el automóvil.

Cinturón de Seguridad

- Sabemos que cuando los adultos usan cinturones de seguridad, los niños usan cinturones de seguridad. Sea un buen ejemplo y abróchese el cinturón en cada viaje. Asegúrese de que todos en el vehículo también se abrochen el cinturón.
- Abrocharse el cinturón correctamente en cada viaje es lo más importante que una familia puede hacer para mantenerse a salvo en el automóvil.

Prevenir Insolación

- Nunca deje a su hijo solo en un automóvil, ni siquiera por un minuto. Si bien puede ser tentador salir a hacer un recado rápido mientras sus bebés duermen en los asientos de su automóvil, la temperatura dentro de su automóvil puede aumentar 20 grados y causar una [insolación](#) en el tiempo que le lleva entrar y salir de la tienda.
- Dejar a un niño solo en un automóvil es ilegal en muchos estados.

*Translated by Cecilia Cabrera
Language Services Coordinator
Shasta Head Start
530-245-5112*

Chequeo del Asiento del Carro

Las Mejores 5 Cosas para Hacer en Casa



- Asiento Correcto.** Esta es una fácil de hacer. Revise la etiqueta de su asiento de seguridad para estar seguro de que sea apropiado para la edad, peso y altura de su hijo. Al igual que la leche, su asiento para el automóvil tiene una fecha de vencimiento. Simplemente revise la etiqueta de su asiento para el automóvil para asegurarse de que todavía sea seguro .



- Lugar Correcto.** Los niños son VIP, solo pregúntales. Sabemos que todos los VIP viajan en un asiento trasero, así que mantenga a todos los niños en el asiento trasero hasta que tengan 13 años.



- Dirección Correcta.** Mantenga a su hijo en un asiento para el automóvil orientado hacia atrás por el mayor tiempo posible, hasta que alcance el mayor peso o altura permitidos por el fabricante del asiento para automóvil. Muchos niños tendrán 2 años o más cuando superen su asiento para el automóvil orientado hacia atrás. Mueva a su hijo a un asiento para el automóvil orientado hacia adelante cuando sea demasiado alto o pesado para un asiento convertible orientado hacia atrás. Asegúrese de ajustar las correas del arnés y sujetar la correa superior después de apretar y bloquear el cinturón de seguridad o los accesorios inferiores (LATCH) después de realizar el cambio



- Prueba de Pulgadas.** Una vez que haya instalado el asiento del automóvil, agítelo bien en la base. ¿Puedes moverlo más de una pulgada de lado a lado o de adelante hacia atrás? Un asiento instalado correctamente no se moverá más de una pulgada.



- Prueba de Pellizco.** Asegúrese de que el arnés esté bien abrochado y provenga de las ranuras correctas (consulte el manual del asiento del automóvil). Ahora, con el clip para el pecho colocado al nivel de la axila, pellizque la correa en el hombro de su hijo. Si no puede pellizcar el exceso de correas, está listo para comenzar.

Lea los manuales de instrucciones del vehículo y del asiento para el automóvil para ayudarlo con esta lista de verificación. Si tiene incluso el más mínimo problema, pregunta o inquietud, no se preocupe. Los técnicos certificados en seguridad para niños pasajeros esperan para ayudarlo o incluso verificar su trabajo.

Visite safekids.org para encontrar un evento de inspección de asientos de seguridad en su comunidad.

*Translated by Cecilia Cabrera
Language Services Coordinator
Shasta Head Start
530-245-5112*

Consejos de seguridad para los peatones

Todo lo que necesita saber para mantener seguros a sus niños mientras caminan.

Si sus niños caminan a la escuela, al parque o a la casa de un amigo, aquí tiene unos pocos consejos sencillos para asegurarse de que ellos lleguen seguros allá.

Enseñe a sus niños la forma de caminar con seguridad

- Enseñe a sus niños, desde una edad temprana, a mirar hacia la izquierda, a la derecha y de nuevo hacia la izquierda antes de cruzar la calle. Luego recuérdelos que continúen mirando alrededor hasta que hayan cruzado de manera segura.
- Siempre es mejor caminar por las aceras o senderos, y cruzar la calle en las esquinas usando las señales de tránsito y los cruces peatonales. Si no hay aceras, camine de frente al tráfico y lo más apegado a la izquierda que sea posible.
- Enseñe a los niños a establecer contacto visual con los conductores antes de cruzar la calle.
- Los niños menores de 10 años deben cruzar la calle con un adulto. Todos los niños son diferentes en su desarrollo, pero la mayoría de los niños no pueden juzgar la velocidad y la distancia de los autos que vienen de frente hasta que tienen 10 años.
- Anime a los chicos a que estén atentos especialmente con los autos que están curvando o retrocediendo.
- Enseñe a los niños que no corran ni se lancen repentinamente a la calle, y que tampoco crucen entre autos aparcados.
- Si los niños caminan cuando está oscuro afuera, enséñeles que estén especialmente atentos y se aseguren de que estén visibles para los conductores. Haga que se pongan ropa luminosa o de colores brillantes y equipo reflectante.



Tome medidas contra las distracciones

- Enseñe a los niños a dejar de usar los teléfonos, auriculares y otros aparatos cuando crucen la calle. Es muy importante reforzar este mensaje con los adolescentes.
- Sacarse los auriculares o apagar el volumen antes de cruzar la calle.
- Estar consciente de que otros podrían estar distraídos y hablar alto cuando vea a alguien que está en peligro.
- Si los chicos necesitan usar el teléfono celular, enséñeles a que dejen de caminar y busquen un área segura para hablar.



Que sus acciones sean tan fuertes como sus palabras

- Sea un modelo. Dé un buen ejemplo dejando de usar su teléfono, auriculares y aparatos cuando camine alrededor de los autos.
- Cuando conduzca, coloque los teléfonos celulares y otras distracciones en el asiento de atrás o fuera de la vista hasta su destino final.
- Esté muy atento y disminuya la velocidad cuando conduzca por barrios residenciales y zonas escolares. Permanezca en alerta por los ciclistas, caminantes o corredores que podrían estar distraídos o que se meten repentinamente a la calle.
- Dé a los peatones la preferencia de paso y mire a los dos lados cuando curve, para detectar a los ciclistas, caminantes o corredores que podrían no estar visibles de forma inmediata.



Todos los días, mientras caminan, 44 niños son atropellados por un auto en EE.UU.

14. Los padres pueden aprender maneras de calmar a un bebé que llora y también controlar sus propios sentimientos de frustración cuando no pueden consolar al bebé.

15. Los padres pueden investigar a un proveedor de cuidado de niños para un historial de abuso de niños usando el Sistema del Registro de Personas con Antecedentes Aprobados para el Cuidado de Niños (*Trustline*). Llame al 1-800-822-8490.

16. Los padres pueden pedir ayuda cuando se sienten estresados o deprimidos por los problemas de la vida.

17. Los padres que aprenden sobre la seguridad de los niños en el hogar pueden prevenir accidentes y aumentar la conciencia en cuanto al medio ambiente.

18. Los padres pueden utilizar servicios comunitarios tales como cuidado temporal de niños para ofrecer un descanso a los padres y servicios de visitas al hogar. Estos servicios pueden apoyar y fortalecer a los padres durante períodos difíciles.

19. Las comunidades pueden apoyar a las familias proporcionándoles actividades gratuitas o a bajo costo las cuales estimulan interacciones entre los padres y sus niños.

20. Redes comunitarias colaboran para facilitar que las familias reciban referencias y servicios.



STATE OF CALIFORNIA
(ESTADO DE CALIFORNIA)

HEALTH AND HUMAN SERVICES AGENCY
(SECRETARÍA DE SALUD Y SERVICIOS HUMANOS)

DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES
(DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES)



Office of Child Abuse Prevention
(Oficina para la Prevención del Abuso de Niños)

Pub 411 (SP) (8/11)



20 REALIDADES ACERCA DEL ABUSO Y DESCUIDO DE NIÑOS

1. El abuso o descuido de niños es un crimen.
2. Se puede tener acceso en el Internet a la Ley de California sobre el Deber de Reportar el Abuso y Descuido de Niños (Secciones 11164-11174.3 del Código Penal) en el sitio web: www.leginfo.ca.gov
3. El abuso y el descuido de niños afectan a los niños de todas las edades, razas, y niveles económicos.
4. Los casos en que se sospecha el abuso o descuido se deben reportar a la Oficina de Servicios para la Protección de Niños (CPS) por sus siglas en inglés) o a la policía.
5. Una lista de los números de teléfono para las líneas de emergencia para reportar el abuso de niños en cada condado de California se encuentra en el sitio web: www.childsworld.ca.gov/res/pdf/CPSEmergNumbers.pdf
6. Los padres que abusan de las drogas o del alcohol corren más riesgo de abusar o descuidar a sus niños.
7. La exposición a la violencia doméstica afecta negativamente a los niños. La evidencia muestra que existe un fuerte vínculo entre la violencia doméstica y el abuso de niños.



8. Los niños que tienen menos de dos años de edad corren el mayor riesgo de sufrir abuso o descuido.
9. La prematuridad es un factor de riesgo para el abuso o descuido de niños.
10. El traumatismo craneoencefálico por maltrato o el síndrome del bebé que ha sido sacudido ocurre muchas veces cuando un adulto sacude a un niño debido al llanto inconsolable.
11. Los niños con discapacidades tienen más probabilidad de sufrir abuso o descuido que los niños que no tienen discapacidades.
12. Es posible que los niños que han sufrido descuido o abuso sexual no demuestren ninguna señal física de daño.
13. Los niños que viven en pobreza sufren descuido y abuso 22 veces más frecuentemente que los niños en familias de un alto nivel económico.
14. Es contra la ley hacer de manera intencional un reporte falso de abuso o descuido de niños.
15. El reportar un posible abuso o descuido de niños solamente requiere una “sospecha razonable” y no significa que automáticamente se vaya a sacar al niño del hogar.
16. Solamente una oficina de Servicios para la Protección de Niños o una oficina encargada de hacer cumplir la ley puede llevar a cabo una investigación acerca de una sospecha de abuso o descuido.
17. En California, se les requiere a las personas bajo mandato de reportar (*mandated reporters*) que reporten el abuso y descuido de niños. Las personas bajo mandato de reportar son aquellas personas que tienen contacto con los niños por medio de su empleo. Pueden recibir entrenamiento en: mandatedreporter.ca.com

18. Una vez que se hayan investigado los reportes de posible abuso de niños, estos reportes se clasifican como: comprobados, sin fundamento, o no concluyentes (sin evidencia suficiente).
19. Los reportes comprobados y los reportes no concluyentes de abuso o descuido de niños se incluyen en la base de datos de la Lista Central de Personas con Antecedentes de Abuso de Niños (CACI por sus siglas en inglés) del Departamento de Justicia de California.
20. Los reportes sin fundamento son excluidos de la base de datos de la CACI.

20 MANERAS DE PREVENIR EL ABUSO Y DESCUIDO DE NIÑOS

4. Los padres que piden ayuda para obtener vivienda, comida, transporte, y/o cuidado de la salud protegen a sus familias del estrés.
5. El mantener conexiones con familiares y amigos, compartiendo celebraciones así como problemas diarios, fortalece a las familias.
6. La familia que usa un médico familiar y un proveedor de cuidado de la salud promueve la buena salud y así les evalúan a los niños continuamente para asegurar un desarrollo normal. Este tipo de familia se conoce en inglés como un “*medical home*”.
7. Los padres que animan y escuchan a sus niños aceptando la expresión de sus emociones les ayudan a desarrollar el amor propio saludable en cuanto a sí mismos y en relación a los otros.
8. Los padres que aprenden y usan métodos de disciplina seguros y no violentos se convierten en ejemplos positivos para sus niños.
9. El aprender lo que es normal en cuanto al desarrollo de sus niños les ayuda a los padres a aceptar a sus niños tal como son y disminuye la frustración de tener expectativas no realistas.
10. Los padres que utilizan los programas de recuperación del abuso del alcohol o de las drogas aprenden cómo mantener la sobriedad y hacer conexiones con otras personas.
11. Hay clases para los padres que les enseñan los beneficios de establecer lazos con sus niños y comprender y aceptar las personalidades de sus niños.
12. Las preescolares de alta calidad les enseñan a los niños habilidades sociales y estimulan el desarrollo del amor propio.
13. El padre que hace una conexión con sus niños establece fuertes lazos familiares.



PÁGINA DE LA FIRMA DEL PADRE

ATENCIÓN PADRES:

Por favor firme y regrese el reconocimiento abajo, verificando que ha recibido el Manual para Padres y acepta cumplir con las políticas y procedimientos que se describen en su interior. Esto se mantendrá en el archivo de la familia.

Gracias

Yo, padre/tutor de _____, reconozco que he recibido el Manual para Padres, y que es mi responsabilidad de estar familiarizado y cumplir con la información aquí contenida.

Firma del Padre/ Tutor

Fecha